

Приложение 1  
к Инструкции ответственного за организацию  
обработки персональных данных

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по обеспечению защиты персональных данных в информационных системах персональных  
данных администрации муниципального округа «Усинск»  
Республики Коми

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – План) содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Администрация).

Выбор конкретных мероприятий по обеспечению защиты персональных данных осуществляется на основании анализа Моделей угроз безопасности персональных данных информационных систем персональных данных Администрации.

В План включены следующие категории мероприятий:

- организационные (административные);
- технические (аппаратные и программные);
- контролирующие.

В План включена следующая информация:

- название мероприятия;
- периодичность мероприятия (разовое/периодическое);
- исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение.

План внутренних проверок составляется на все информационные системы персональных данных Администрации.

План мероприятий по обеспечению безопасности ПДн

Таблица 1

Мероприятие	Периодичность	Исполнитель
Организационные мероприятия		
Взятие согласия на обработку персональных данных сотрудников	Разово до ___. ___. 20__	
Ознакомление пользователей с локальными нормативными актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	Разово до ___. ___. 20__	
Проведение ознакомления сотрудников, которым при выполнении их должностных обязанностей необходимо вести обработку персональных данных со следующими документами: – Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации; – Положение об обработке персональных данных; – Инструкция пользователя информационных систем персональных данных	Разово до ___. ___. 20__	
Организация учета средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, применяемых для защиты персональных данных в информационных системах	Разово до ___. ___. 20__	

персональных данных		
Организация учета машинных носителей конфиденциальной информации (персональных данных)	Разово до ____.____.20__	
Организация учета сейфов, металлических шкафов и выдачи ключей от них	Разово до . .20	
Организация ведения учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав при обработке персональных данных	Разово до ____.____.20__	
<b>Технические мероприятия</b>		
Внедрение антивирусной защиты	Разово до . .20	
Установка средств защиты информации	Разово до . .20	
Внедрение технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных	Разово до ____.____.20__	
<b>Контролирующие мероприятия</b>		
Ведение журнала учета мероприятий по контролю обеспечения защиты персональных данных в информационных системах персональных данных.	Разово до ____.____.20__	
Контроль над соблюдением режима обработки персональных данных	Ежемесячно	
Контроль над соблюдением режима защиты	Ежедневно	
Контроль над уничтожением ПДн и их материальных носителей	Ежеквартально	
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты персональных данных	Ежегодно	
Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	Еженедельно	
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности персональных данных, а также предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз	Ежегодно	
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	Ежегодно	
Контроль за разработкой и внесением изменений в программное обеспечение собственной разработки или штатное ПО, специально дорабатываемое собственными разработчиками или сторонними организациями	Ежемесячно	
Контроль над исполнением плана резервного копирования	Еженедельно	
Контроль над корректностью (целостностью) создаваемых резервных копий	Раз в 2 месяца	
Контроль над обеспечением антивирусной защиты	Еженедельно	

Контроль установки программного обеспечения, не связанного с исполнением служебных (трудовых) обязанностей	Ежеквартально	
Контроль состояния пломб на системных блоках автоматизированных рабочих мест и серверов информационных систем ПДн	Ежеквартально	
Контроль исполнения обращений (запросов) субъектов ПДн	Ежемесячно	
Проверка наличия машинных носителей информации	Ежегодно	
Проверка соблюдения порядка доступа в помещения, предназначенные для обработки ПДн	Ежегодно	