

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа -
руководитель администрации

_____ / Н.З. Такаев
«___» _____ 202__ год

**План мероприятий по организации в администрации муниципального образования городского округа «Усинск»
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)**

	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация антимонопольного комплаенса				
1.1	Анализ правовых актов об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства	1. Анализ действующего законодательства.	25.01.2023	Управление правовой и кадровой работы
2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства				
2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:				
2.1.1	Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	1. Сбор сведений, в том числе в подведомственных учреждениях, о наличии нарушений антимонопольного законодательства; 2. Формирование Перечня	30.11.2023	Управление правовой и кадровой работы

		нарушений антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования городского круга «Усинск», подведомственных учреждениях.		
2.1.2	Проведение анализа действующих нормативных правовых актов	<p>1. Формирование с учетом предложений управлений, отделов, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Усинск», перечня нормативных правовых актов (далее - Перечень);</p> <p>2. Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования городского круга «Усинск» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню;</p> <p>3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;</p> <p>4. Направление информации (при необходимости) с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные</p>	<p>30.04.2023</p> <p>31.05.2023</p> <p>30.06.2023</p> <p>30.09.2023</p>	<p>Управление правовой и кадровой работы</p> <p>Управление экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики</p> <p>Управление правовой и кадровой работы</p> <p>Управление правовой и кадровой работы</p>

		правовые акты управлений, отделов, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Усинск».		
2.1.3	Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией муниципального образования городского округа «Усинск»	<p>1. Направление в Управление правовой и кадровой работы проектов нормативных правовых актов, в целях проведения экспертизы на предмет их соответствия антимонопольному законодательству.</p> <p>2. Подготовка заключения о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству</p> <p>3. Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Усинск» проектов нормативных правовых актов (размещение на официальном сайте www.regulation.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) в целях</p>	<p>По мере разработки проектов</p> <p>В случае выявления</p> <p>По мере разработки проектов нормативных актов</p>	<p>Отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения администрации</p> <p>Управление экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики. Управление правовой и кадровой работы</p> <p>Отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения администрации</p>

		<p>обеспечения возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан</p> <p>4. Организация сбора и оценки поступивших предложений и замечаний;</p>	<p>В сроки, установленные для общественного обсуждения проектов НПА</p>	<p>Управление правовой и кадровой работы</p> <p>Управление экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики</p> <p>Управление правовой и кадровой работы</p>
2.1.4	<p>Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования городского округа «Усинск»</p>	<p>1. Сбор сведений о правоприменительной практике по направлениям деятельности администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;</p> <p>2. Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной пунктом 1, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;</p> <p>3. Ознакомление сотрудников администрации муниципального образования городского округа «Усинск», подведомственных учреждений с правоприменительной практикой;</p>	<p>30.11.2023</p> <p>15.12.2023</p> <p>В течение года</p>	<p>Управление правовой и кадровой работы</p>

		4.Проведение рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации муниципального образования городского круга «Усинск» (при необходимости получение дополнительных разъяснений УФАС РК).	В течение года (при наличии необходимости)	
2.1.5	Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства; 2. Составление описания с учетом мероприятий, предусмотренных п. 2.1.1-2.1.4 (карта рисков) на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства.	20.12.2023	Управление правовой и кадровой работы.
2.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1.)				
2.2.1	Разработка плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2024г.	1. Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства; 2. Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	25.12.2023	Управление правовой и кадровой работы.
2.2.2	Мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	1. Сбор информации об исполнении плана; 2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий	25.12.2023	Управление правовой и кадровой работы.

		(«дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.		
2.2.3	Консультирование сотрудников администрации муниципального образования городского круга «Усинск», организация и проведение рабочих совещаний по вопросам антимонопольного комплаенса и соблюдения антимонопольного законодательства	1. Ознакомление сотрудников с информацией УФАС по вопросам антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) 2. Оказание устных консультаций 3. Проведение рабочих совещаний	В течение года	Управление правовой и кадровой работы.
2.2.4	Проведение обучения сотрудников администрации муниципального образования городского круга «Усинск», направленного на повышение уровня осведомленности о требованиях и ограничениях антимонопольного законодательства Российской Федерации	Курсы повышения квалификации, переподготовка, участие в семинарах и прочее.	В течение года	Управление правовой и кадровой работы.
2.2.5	Ознакомление сотрудников администрации муниципального образования городского круга «Усинск» с актами, регулирующими вопросы организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности администрации муниципального образования городского округа «Усинск» требованиям	Консультирование сотрудников администрации муниципального образования городского круга «Усинск», организацию и проведение рабочих совещаний по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства Российской Федерации и антимонопольным комплаенсом (по мере необходимости).	В течении 10 рабочих дней после принятия акта	Управление правовой и кадровой работы.

	антимонопольного законодательства Российской Федерации			
2.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса				
2.3.1	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	30.12.2023	
3. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе				
3.1	Утверждение коллегиальным органом доклада об антимонопольном комплаенсе	1. Составление доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его главе 2. Представление доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган для его утверждения; 3. Размещение на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).	12.01.2024 14.01.2024 15.01.2024	Управление правовой и кадровой работы.

3.2	<p>Формирование сводного доклада об антимонопольном комплаенсе администрации муниципального образования городского округа «Усинск»</p>	<p>1. Сбор докладов отраслевых (функциональных органов) администрации, утвержденных Коллегиальными органами;</p> <p>2. Подготовка сводного доклада об антимонопольном комплаенсе администрации муниципального образования городского округа «Усинск».</p>	<p>10.04.2024</p> <p>20.04.2024</p>	
-----	--	---	-------------------------------------	--