



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНӦЙ КЫТШЫН АДМИНИСТРАЦИЯЛӦН

ШУӦМ

№ _____

Об утверждении Порядка возмещения недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь статьей 9 Устава муниципального округа «Усинск» Республики Коми, администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок возмещения недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми согласно приложению.
2. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 30 июня 2021 года № 1117 «Об утверждении Порядка возмещения выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального образования городского округа «Усинск».
3. Муниципальному центру управления администрации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми В.Г. Руденко.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение
к постановлению администрации
округа «Усинск»
от «___» _____ 2024 г. № _____

Порядок возмещения недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск»
Республики Коми

I. Общие положения

1.1. Порядок возмещения выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Порядок), устанавливает цели, условия и механизм предоставления из бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – округ «Усинск») Республики Коми субсидии организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск».

1.2. Под недополученными доходами организаций воздушного транспорта понимаются недополученные доходы при осуществлении внутримunicipальных пассажирских перевозок в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск», возникающих в результате государственного регулирования тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми.

Под труднодоступными населенными пунктами понимаются населенные пункты, к которым круглогодично и (или) в период распутицы отсутствуют иные, кроме воздушного, транспортные сообщения (железнодорожное, речное, автомобильное).

1.3. Целью предоставления субсидии является организация внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты посредством возмещения недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете округа «Усинск», является администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Администрация), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность пассажирского воздушного транспорта, применяющие фиксированные тарифы на перевозку грузов, пассажиров и багажа воздушным транспортом, установленные Комитетом по тарифам Республики Коми.

1.7. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете округа «Усинск», а также за счет средств, передаваемых из республиканского бюджета Республики Коми, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 17 января 2020 года № 44.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в

разделе «Бюджет» не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

1.9. Субсидия предоставляется без проведения отбора получателей субсидий.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов осуществляется при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим правовым актом;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) перевозчика, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателем субсидии.

Субсидия не может быть использована для приобретения получателем субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных данным Порядком.

Ответственность за соблюдение вышеуказанных положений и достоверность предоставляемых сведений несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Получатель субсидии, соответствующий условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, заключает с администрацией соглашение на возмещение недополученных доходов от осуществления внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск» (далее – Соглашение).

2.3. Для заключения соглашения получатель субсидии предоставляет в администрацию следующие документы:

- заявление о заключении соглашения;
- документ, подтверждающий фактически применяемые тарифы для перевозки пассажиров, багажа и грузов;
- копию приказа, утверждающего учетную политику, порядок ведения раздельного учета;
- договор на выполнение внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск».

2.4. Отдел транспорта и связи администрации (далее - Отдел) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации документов, проверяет получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего Порядка (в том числе путем направления официального запроса в соответствующие органы и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов).

По результатам рассмотрения в указанный в настоящем Порядке срок отдел транспорта и связи администрации направляет их в управление правовой и кадровой работы администрации для заключения соглашения на предоставление субсидии или возвращает документы претенденту с указанием причин возврата в письменном виде по адресу, указанному в представленных документах.

Основания для возврата документов получателя субсидии:

- 1) несоответствие предоставленных документов требованиям, определенных в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Проверка достоверности информации в представленных получателем субсидии документах осуществляется путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

Получатель субсидии при устранении выявленных недостатков вправе повторно представить главному распорядителю пакет документов, указанных в пункте 2.3

настоящего Порядка.

2.5. Предоставление субсидии из бюджета округа «Усинск» осуществляется на основании Соглашения, заключенного между получателем субсидии и администрацией, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета округа «Усинск» субсидии, утвержденной Финансовым управлением администрации.

Срок подготовки и направления получателю субсидии Соглашения управлением правовой и кадровой работы администрации не может превышать 7 рабочих дней со дня получения от Отдела документов. Получатель субсидии подписывает и направляет Соглашение в течение 2 рабочих дней со дня его получения. Управление правовой и кадровой работы администрации в день получения подписанного Соглашения направляет его копию в отдел транспорта и связи администрации.

2.6. Обязательными условиями для предоставления получателю субсидии, включаемыми в Соглашения, являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него – проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

- запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных из бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом, регулирующим предоставление субсидии;

- достижение значения результата предоставления субсидий на соответствующий финансовый год;

- перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

2.7. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате

неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части 54 перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.8. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно до 30-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в адрес администрации расчет суммы возмещения недополученных доходов от осуществления внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск» по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также расчет выпадающих доходов стоимости 1 рейса по каждому маршруту, выполненному в отчетном периоде.

2.9. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня получения документов проводит проверку и принимает решение о предоставлении субсидии на возмещение выпадающих доходов или об отказе с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;

б) арифметические ошибки;

в) наличие исправлений;

г) недостоверность предоставленной информации;

д) выполнение рейсов:

– по маршрутам, не предусмотренным транспортной схемой, указанной в соглашении о предоставлении субсидии;

– сверх количества рейсов, предусмотренных транспортной схемой;

е) нарушение сроков предоставления документов.

Перевозчик в течение 5 рабочих дней с момента отказа по основаниям, указанным в подпунктах а) - е) пункта 2.10 настоящего Порядка, устраняет замечания и направляет пакет документов для повторного рассмотрения. Отдел в течение 7 рабочих дней со дня получения документов проводит повторную проверку.

2.11. Величина недополученных доходов рассчитывается следующим образом:

1) Разница между нормативными расходами на рейс с применением коэффициента рентабельности 5 процентов, умноженными на фактически выполненное количество рейсов, и фактическими доходами.

Нормативные расходы на рейс определяются в соответствии с Методикой определения нормативной себестоимости пассажирских авиарейсов, выполняемых во внутримunicipальном сообщении в труднодоступные населенные пункты и в межмunicipальном сообщении в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми, для расчета выпадающих доходов, утвержденной приказом Министерства промышленности, транспорта и энергетики Республики Коми от 02 апреля 2010 года № 39 (далее – Методика).

2) Разница между фактически сложившимися расходами с применением коэффициента рентабельности 5 процентов и фактическими доходами.

В состав фактических расходов включаются расходы получателя субсидии по каждому рейсу транспортной схемы по статьям затрат и в порядке, установленном Методикой.

В сумму фактических доходов включаются доходы от перевозки пассажиров,

платного багажа, почты, грузов и иные доходы, получаемые от выполнения рейсов по транспортной схеме.

К возмещению принимается наименьшая из сумм, рассчитанных согласно подпунктам 1 и 2 настоящего пункта, в целом по всем рейсам получателя субсидии, указанным в договоре на осуществление внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом.

2.12. Объем оказанных услуг принимается в соответствии с условиями Договора на осуществление внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом. Объем услуг, выполненный сверх количества, указанного в договоре на осуществление внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом, возмещению не подлежит.

2.13. При принятии положительного решения Отдел подает в установленном порядке в Министерство экономического развития, промышленности и транспорта Республики Коми заявку на доведение предельных объемов финансирования на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты.

2.14. Одновременно, при принятии положительного решения, Отдел передает в управление финансово-экономической работы и бухгалтерского учета администрации расчет недополученных доходов на оплату расходов для перечисления средств на возмещение недополученных доходов на счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.

2.15. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению) не позднее 10 рабочего дня после подписания Соглашения.

Расходование субсидии по целевому назначению должно быть осуществлено получателем субсидии в срок до 31 декабря текущего финансового года.

2.16. В случае выявленной кредиторской задолженности по расходам на возмещение недополученных доходов получателя субсидии, отраженной в фактическом расчете выпадающих доходов за декабрь, погашение кредиторской задолженности производится в соответствии с пунктами 2.9 - 2.15. настоящего Порядка.

В случае выявленного превышения средств, предоставленных получателю субсидии, отраженных в фактическом расчете недополученных доходов за декабрь, последующие расчеты недополученных доходов, предоставляемые соответствующему получателю субсидии на текущий год, корректируются на сумму выявленного превышения.

2.17. Результатом предоставления субсидии является выполнение внутримunicipальных перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск».

Показателем, характеризующим достижение/недостижение результата предоставления субсидии (далее - показатель результативности), является доля фактически выполненных пассажирских рейсов от общего количества рейсов, предусмотренных транспортной схемой на отчетный год (%). Получатель субсидии обеспечивает достижение показателя результативности.

Результат предоставления субсидии считается достигнутым, если доля фактически выполненных пассажирских рейсов от общего количества рейсов, предусмотренных транспортной схемой на отчетный год равна или более 90%.

Значение показателя результативности устанавливается в Соглашении исходя из информации, содержащейся в договоре на выполнение внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты округа «Усинск».

2.18. Оценка достижения значения показателей результативности осуществляется администрацией на основании сравнения планового значения показателя результативности, установленного Соглашением, и фактически достигнутого значения по итогам отчетного финансового года и в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

III. Требование к отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Достижение результата предоставления субсидии определяется на основании информации, предоставленной получателем субсидии в администрацию о доле фактически выполненных рейсов в отчетном периоде.

3.2. Получатель субсидии ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, предоставляет отчет о достижении планового значения показателя результативности использования субсидии, по форме согласно приложению к Соглашению.

3.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проверяет соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии производится Отделом на основании отчета получателя субсидии о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря текущего года. Предоставление субсидии признается эффективным в случае достижения получателем субсидии конечных значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении.

3.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, возврат средств субсидии в бюджет муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляется в следующем порядке:

1) администрация в течение 10 рабочих дней со дня, когда администрации стало известно о нарушении получателем субсидий условий предоставления субсидий, или получения сведений от органов муниципального финансового контроля об установлении фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, направляет письменное уведомление получателю субсидий о возврате средств субсидий (далее – уведомление);

2) получатель субсидий в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных с нарушением установленных условий их предоставления, в бюджет муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат субсидий, полученных с нарушением условий их предоставления, получатель субсидии в срок, установленный подпунктом 2) настоящего пункта, представляет в администрацию на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата субсидий, но не более чем на 6 месяцев с даты получения уведомления;

3) в случае несоблюдения сроков для возврата средств субсидии, установленных уведомлением или графиком, администрация обеспечивает их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Получатель субсидии обязан:

– до 10 декабря отчетного периода направлять прогнозный расчет недополученных доходов за декабрь отчетного года по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

– до 20 апреля года, следующего за отчетным, по результатам сдачи годовой

бухгалтерской отчетности по итогам отчетного года, представлять фактический расчет недополученных доходов за декабрь отчетного года по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.7. Контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке администрацией и органами муниципального (финансового) контроля.

Приложение
к Порядку возмещения недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Согласовано:
Отдел транспорта и связи
администрации муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

Утверждаю:
Администрация муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

_____ / _____

_____ / _____

Расчет суммы возмещения недополученных доходов

(наименование получателя субсидии)

от осуществления внутримunicipальных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом
в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми

за _____ 20 _____ года
(отчетный период)

в рублях

Маршруты транспортной схемы, предусмотренные Договором	Количество рейсов		Доходы всего	в том числе			Фактические расходы за рейс	Расходы за рейс, рассчитанные по Методике	Расчет суммы возмещения выпадающих доходов		Сумма выпадающих доходов за отчетный период		
	Фактически выполнено	Предусмотрено договором		Пассажирская выручка от реализации проездных документов	Доходы от перевозки платного багажа	Доходы от перевозки почты, грузов			по фактическим расходам	по Методике	предъявлено к возмещению за _____	профинансировано за _____	подлежит возмещению за _____

Генеральный директор _____

Главный бухгалтер _____

«___» _____ 20__ г.

М.П.