

СОГЛАСОВАНО

Руководитель
Финуправления АМО «Усинск»

С.К. Росликова
«30» мая 2025 г.

ОТЧЕТ
о результатах мониторинга качества финансового менеджмента
главных администраторов средств бюджета
муниципального округа «Усинск» Республики Коми
за 2024 год

Во исполнение подпункта 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Порядком проведения Финуправлением АМО «Усинск» мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми, утвержденным распоряжением Финуправления АМО «Усинск» от 19.09.2024 № 33 (далее – Порядок), Финуправлением АМО «Усинск» проведен мониторинг качества финансового менеджмента по итогам исполнения бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми за 2024 год (далее – Мониторинг).

Мониторинг проводился по состоянию на 1 января 2025 года.

1. Мониторинг за 2024 год проводился по 9 направлениям, включающим в себя 21 показатель качества финансового менеджмента, в том числе:

1) мониторинг финансового планирования:

- количество письменных обращений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись;

- количество письменных обращений об изменении кассового плана в отчетном году.

2) мониторинг качества исполнения бюджета в части расходов:

- кассовое исполнение расходов главных администраторов средств бюджета в отчетном периоде;

- эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками;

- эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками;

- наличие просроченной кредиторской задолженности;

- наличие просроченной дебиторской задолженности.

3) мониторинг качества исполнения бюджета в части налоговых и неналоговых доходов:

- отклонение кассового исполнения по доходам от утвержденных плановых назначений по доходам главными администраторами средств бюджета;

- суммы невыясненных поступлений.

4) мониторинг качества планирования предельных объемов финансирования по расходам:

- отклонение показателя кассового исполнения по расходам от предельных объемов финансирования расходов, доведенных главному администратору средств бюджета.

5) мониторинг качества представляемой отчетности:

- соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности главным администратором средств бюджета;

- полнота представленной главными администраторами средств бюджета годовой бюджетной отчетности;

- наличие ошибок в представленной годовой бюджетной отчетности.

6) мониторинг наличия ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, рабочих документов внутреннего финансового аудита:

- наличие документов, принятых во исполнение нормативных правовых актов в области организации внутреннего финансового аудита;

- наличие рабочих документов внутреннего финансового аудита (план, программы, заключения аудиторских мероприятий, годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита).

7) мониторинг кадрового состава сотрудников финансово-экономических подразделений:

- оценка кадрового состава сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета;

- повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета.

8) мониторинг реализации мероприятий по недопущению увеличения штатной численности и превышения нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих:

- информация о штатной численности депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих;

- соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих.

9) мониторинг качества планирования закупок:

- доля изменений в план-график в расчете на одну закупку;

- количество нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг, установленных контролирующими органами.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента за 2024 год проведен на основании:

- данных годовой бюджетной отчетности за 2024 год, сформированной главными администраторами средств бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми в программном комплексе «СВОД-СМАРТ»;

- информации, представленной в Финуправление АМО «Усинск» главными администраторами средств бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми в соответствии с Приложением № 1 к Порядку;

- общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационной телекоммуникационной сети «Интернет») сведений.

Мониторинг проводился в отношении 9 главных администраторов средств бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми:

- 1) Контрольно-счетная палата муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 2) Совет муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 3) Администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 4) Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 5) Управление культуры и национальной политики администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 6) Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 7) Управление физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 8) Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.
- 9) Финансовое управление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

3. Перечень показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента по каждому объекту мониторинга (Приложение № 1).

4. Сводный рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга. (Приложение № 2).

Руководитель отдела контроля
Финуправления АМО «Усинск»



Я.В. Шиликова

ПОКАЗАТЕЛИ
ГОДОВОГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
В ОТНОШЕНИИ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ ЗА 2024 ГОД

N п/п	Наименование направлений/показателя	Главный администратор средств бюджета								
		КСП округа «Усинск»	Совет округа «Усинск»	Админист рация округа «Усинск»	УЖКХ АМО «Усинск»	УКиНП АМО «Усинск»	КУМИ АМО «Усинск»	УФК и С АМО «Усинск»	Управление образования АМО «Усинск»	Финуправле ние АМО «Усинск»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Финансовое планирование									
1.1.	Количество письменных обращений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись	5	5	0	0	0	2	1	2	5
1.2.	Количество письменных обращений об изменении кассового плана в отчетном году	5	5	2	0	0	2	2	5	5
2.	Исполнение бюджета в части расходов									
2.1.	Кассовое исполнение расходов главных администраторов средств бюджета в отчетном периоде	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2.2.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	5	5	4	5	5	5	5	5	5

[illegible]

N п/п	Наименование направлений/показателя	Главный администратор средств бюджета								
		КСП округа «Усинск»	Совет округа «Усинск»	Админист рация округа «Усинск»	УЖКХ АМО «Усинск»	УКиНП АМО «Усинск»	КУМИ АМО «Усинск»	УФК и С АМО «Усинск»	Управление образования АМО «Усинск»	Финуправле ние АМО «Усинск»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.1.	Наличие документов, принятых во исполнение нормативных правовых актов в области организации внутреннего финансового аудита	0	5	5	5	0	5	5	5	5
6.2.	Наличие рабочих документов внутреннего финансового аудита (план, программы, заключения аудиторских мероприятий, годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита), решение об УВФА	0	5	5	5	0	5	5	5	5
7.	Кадровый состав сотрудников финансово-экономических подразделений									
7.1.	Оценка кадрового состава сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета	Показатель не применим	Показатель не применим	5	5	5	5	5	5	5
7.2.	Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета	Показатель не применим	Показатель не применим	0	1	5	3	5	0	0

[illegible]

N п/п	Наименование направлений/показателя	Главный администратор средств бюджета								
		КСП округа «Усинск»	Совет округа «Усинск»	Админист рация округа «Усинск»	УЖКХ АМО «Усинск»	УКиПП АМО «Усинск»	КУМИ АМО «Усинск»	УФК и С АМО «Усинск»	Управление образования АМО «Усинск»	Финуправле ние АМО «Усинск»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11.	Количество примененных показателей	17	14	21	19	17	20	17	19	20
12.	Максимальное количество баллов, которое можно получить, исходя из примененных показателей	81	70	100	94	85	95	85	94	96
13.	Количество баллов полученных ГАСБ	71	70	76	71	65	74	78	77	88
14.	Уровень качества финансового менеджмента (Qп), %	87,65	100,00	76,00	75,53	76,47	77,89	91,76	81,91	91,67

**СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ПО КАЧЕСТВУ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ЗА 2024 ГОД**

N	Наименование главного администратора средств бюджета	Рейтинговая оценка (место)	Количество полученных баллов/ максимальное количество баллов, которое можно получить, исходя из примененных показателей	Качество финансового менеджмента (Qn)
1	2	3	4	5
1	Совет муниципального округа «Усинск» Республики Коми	1	70/70	100,00
5	Управление физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	2	78/85	91,76
3	Финансовое управление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	3	88/96	91,67
4	Контрольно-счетная палата муниципального округа «Усинск» Республики Коми	4	71/81	87,65
5	Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	5	77/94	81,91
6	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	6	74/95	77,89
7	Управление культуры и национальной политики администрации	7	65/85	76,47

N	Наименование главного администратора средств бюджета	Рейтинговая оценка (место)	Количество полученных баллов/ максимальное количество баллов, которое можно получить, исходя из примененных показателей	Качество финансового менеджмента (Qn)
1	2	3	4	5
	муниципального округа «Усинск» Республики Коми			
8	Администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	8	76/100	76,00
9	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	9	71/94	75,53

Исполнитель

Шиликова Яна Владимировна
(ФИО)

8 82144 29834
(телефон)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к отчету о результатах мониторинга качества финансового менеджмента
главных администраторов средств бюджета
муниципального округа «Усинск» Республики Коми за 2024 год

В соответствии с Порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденным распоряжением Финуправления АМО «Усинск» от 19.09.2024 № 33 (далее – Мониторинг):

- максимальный уровень качества финансового менеджмента составляет 100 %;
- максимальное количество баллов с учетом всех показателей 100 баллов;
- количество возможных показателей оценки качества финансового менеджмента (далее – показатель) составляет 21.

При проведении мониторинга за 2024 год максимальное количество примененных показателей составляет 21, минимальное – 14.

К некоторым объектам мониторинга не применены следующие показатели:

Показатели «Отклонение кассового исполнения по доходам от утвержденных плановых назначений по доходам главными администраторами средств бюджета» и «Суммы невыясненных поступлений» не применимы к объекту мониторинга в случае отсутствия плановых назначений по доходам.

Показатели «Оценка кадрового состава сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета» и «Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета» не применимы к объекту мониторинга в случае отсутствия в штатном расписании главного администратора средств бюджета (далее – ГАБС) сотрудников финансово-экономического подразделения.

Показатели «Информация о штатной численности депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих» и «Соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих» не применимы к объекту мониторинга в случае отсутствия в ГАБС депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих.

Показатель «Доля изменений в план-график в расчете на одну закупку» не применим к объекту мониторинга в случае отсутствия закупок проведенных конкурентными способами.

Показатель «Количество нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг, установленных контролирующими органами» не применим к объекту мониторинга в случае отсутствия в отчетном году контрольных мероприятий проведенных в отношении объекта мониторинга.

В основном объектами мониторинга получены максимальные оценки (3-5 баллов) в зависимости от показателя.

Минимальные оценки (0-2 балла) получены по следующим показателям:

1) «Финансовое планирование»

- количество письменных обращений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись;

- количество письменных обращений об изменении кассового плана в отчетном году.

Большое количество письменных обращений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и в кассовый план в отчетном периоде свидетельствует о низком качестве работы ГАБС по финансовому планированию.

2) «Качество планирования закупок»

- доля изменений в план-график в расчете на одну закупку;

Большое количество изменений в план-график свидетельствует о низком качестве работы ГАБС по планированию закупок.

- количество нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг, установленных контролирующими органами.

Целевым ориентиром для ГАБС должно быть отсутствие фактов нарушения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3) «Кадровый состав сотрудников финансово-экономических подразделений»:

- повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета.

В ряде ГАБС сотрудники не обладают свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех (пяти) лет (три года для муниципальных служащих (пять лет для лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы), предшествующие году представления информации). Прохождение повышения квалификации в области экономики и финансов ведет к росту уровня квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета и следовательно к минимизации бюджетных рисков.

По совокупности оценок, полученных каждым главным администратором средств бюджета, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента.

В случае если главные администраторы имеют одинаковую рейтинговую оценку качества финансового менеджмента, то при составлении рейтинга более высокая позиция присваивается тем администраторам, суммарная оценка качества финансового менеджмента которых определялась по наибольшему числу применимых показателей.

При равной суммарной оценке качества финансового менеджмента главных администраторов и равном числе применимых показателей, главным администраторам присваивается равная позиция в рейтинге.

Чем выше значение показателя, тем выше уровень качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета.

Руководитель отдела контроля
Финуправления АМО «Усинск»



Я.В. Шиликова