

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЫН АДМИНИСТРАЦИЯЛОН

## ШУӨМ

2023 года

№

**Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принятию и рассмотрению уведомлений заказчиков муниципального округа «Усинск» Республики Коми о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**

В целях реализации пункта 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 9 Устава муниципального округа «Усинск» Республики Коми, администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принятию и рассмотрению уведомлений заказчиков муниципального округа «Усинск» Республики Коми о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) согласно приложению.

2. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 31 мая 2019 года № 691 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принятию и рассмотрению

уведомлений заказчиков муниципального образования городского округа «Усинск» о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

3. Муниципальному центру управления администрации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми В.Г. Руденко.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава округа «Усинск»

Н.З. Такаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
округа «Усинск»

(приложение)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
исполнения муниципальной функции по согласованию заключения  
контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем),  
принятию и рассмотрению уведомлений заказчиков муниципального  
округа «Усинск» Республики Коми о заключении контракта  
с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**

**1. Общие положения**

1.1.Административный регламент администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми по исполнению муниципальной функции по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принятию и рассмотрению уведомлений заказчиков муниципального округа «Усинск» Республики Коми о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества и доступности муниципальной функции, обеспечения прав и законных интересов муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений муниципального округа «Усинск» (далее – заказчики), уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков (далее – уполномоченные органы), и участников закупок, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении муниципальной функции.

1.2.Исполнение муниципальной функции по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принятию и рассмотрению уведомлений заказчиков муниципального округа «Усинск» Республики Коми о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – муниципальная функция) осуществляется отделом контроля администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – отдел контроля).

1.3.Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе в сфере закупок);

– постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 961 «Об установлении предельного размера (предельных

размеров) начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которого заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания конкурса или аукциона несостоявшимся осуществляется по согласованию с контрольным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об утверждении Правил согласования контрольным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Правила);

- Уставом муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- Положением об отделе контроля администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- иными нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения в сфере закупок.

1.4. Результатом исполнения муниципальной функции является:

1.4.1. Рассмотрение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком:

1) своевременное принятие и рассмотрение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и проведение внеплановой проверки, предусмотренной пунктом 4 части 15 статьи 99 Закона о контрактной системе в сфере закупок и с учетом Правил;

2) принятие решения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо об отказе в таком согласовании;

3) направление заказчику решения, предусмотренного подпунктом 2) настоящего пункта, и предписания, предусмотренное пунктом 2 части 22 статьи 99 Закона о контрактной системе в сфере закупок (в случае его выдачи).

1.4.2. Рассмотрение уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем):

1) своевременное принятие и рассмотрение уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных пунктами 6, 9, 34 и 50 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в сфере закупок;

2) подготовка и направление письменного заключения о результатах рассмотрения уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае установления нарушений Закона о контрактной системе в сфере закупок.

1.5. Заявителями являются заказчики, уполномоченные органы.

## 2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования о правилах исполнения муниципальной функции:

2.1.1. Место нахождения отдела по контролю: 169710, Республика Коми, г. Усинск, ул. Ленина, д. 13.

Режим работы отдела по контролю: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8:45 до 17:15 (в пятницу до 15:45), обед с 13:00 до 14:00. В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени отдела сокращается на 1 час.

Телефон: (82144) 29-3-77.

Официальный сайт администрации муниципального округа «Усинск»: <https://usinsk.gosuslugi.ru>

Электронная почта: o.h.shakiryanova@usinsk.rkomi.ru.

2.1.2. Должностными лицами, ответственными за исполнение муниципальной функции, являются муниципальные служащие отдела контроля.

2.2. Срок исполнения муниципальной функции:

Рассмотрение поступившего обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), принятие и рассмотрение уведомления заказчиков муниципального округа «Усинск» Республики Коми о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется отделом контроля в течение восьми рабочих дней со дня, следующего за днем поступления обращения или уведомления.

2.3. Необходимые для исполнения муниципальной функции документы.

2.3.1. Для получения согласования о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчик формирует обращение по форме согласно приложению к Правилам и направляет его с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная система) не позднее чем через пять рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся.

2.3.2. К обращению должны быть приложены:

1) информация и документы или их копии, предусмотренные в извещении об осуществлении закупки для представления в заявке на участие в закупке (за исключением документов, подтверждающих предоставление обеспечения заявки на участие в закупке);

2) предложение о цене контракта, сумме цен единиц товара, работы, услуги – в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

К обращению также могут быть приложены иные документы, которые могут иметь значение для рассмотрения обращения.

2.4. Отдел контроля не рассматривает обращение в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях:

1) в случае, если при направлении обращения информация и документы, предусмотренные в пункте 2.3.2 настоящего Регламента, не представлены, отдел контроля не осуществляет действия, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Регламента, и не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления такого обращения, направляет заказчику уведомление о выявленном несоответствии такого обращения (с указанием причины);

2) заказчик не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, направляет с использованием единой информационной системы в отдел контроля информацию и документы, которые явились основанием для направления такого уведомления о выявленном несоответствии такого обращения;

3) в случае непредставления заказчиком информации и документов в соответствии с подпунктом 2) настоящего пункта, отделом контроля действия, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Регламента, не осуществляются и обращение не рассматривается.

2.5. Отдел контроля принимает решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае выявления при проведении внеплановой проверки:

1) выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

2) описания объекта закупки, влекущего ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок;

3) установления требований к участникам закупки с нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

д) сокращения предусмотренного Законом о контрактной системе в сфере закупок срока подачи заявок на участие в закупке;

е) отклонения заявки на участие в закупке либо ее части, признания заявки на участие в закупке либо ее части не соответствующими требованиям извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, отказа в допуске к участию в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

ж) несоответствия заявки на участие в закупке, поданной единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), требованиям извещения об осуществлении закупки и документации о закупке;

з) несоответствия единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при

наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

2.6. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 6, 9, 34 и 50 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в сфере закупок, заказчик направляет в отдел по контролю:

- уведомление;
- копию заключенного контракта;
- обоснование заключения контракта.

Заказчик направляет уведомление о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктами 6, 9, 34 и 50 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в сфере закупок в отдел контроля в срок не позднее одного рабочего дня с даты заключения контракта.

### **3. Административные процедуры**

Исполнение муниципальной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) рассмотрение обращения и проведение внеплановой проверки;
- 2) принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 3) принятие и рассмотрение уведомлений заявителей о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 4) подготовка и направление письменного заключения о результатах рассмотрения уведомлений о заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае установления нарушений Закона о контрактной системе в сфере закупок.

#### **3.1. Рассмотрение обращения**

3.1.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры, связанной с рассмотрением обращения, является поступление обращения в отдел контроля.

3.1.2. Рассмотрение поступившего обращения, в том числе на предмет соответствия проведенных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) действующему законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, осуществляется специалистами отдела контроля.

3.1.3. Руководитель отдела контроля (далее – руководитель отдела) передает поступившее к нему обращение на рассмотрение специалисту отдела контроля.

3.1.4. Специалист отдела контроля в срок, не превышающий 8 рабочих дней со дня поступления обращения, рассматривает поступившее обращение и приложенные к нему информацию и документы на предмет их соответствия требованиям пункта 2.3 настоящего регламента и законодательству

Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3.1.5. В случае непредставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего регламента, отдел контроля не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления такого, направляет заказчику уведомление о выявленном несоответствии такого обращения.

В случае получения обращения, содержащего вопросы, решение которых не входит в компетенцию отдела контроля, не позднее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления обращения в отдел контроля, направляет с использованием единой информационной системы обращение в контрольный орган в сфере закупок, в компетенцию которого входит рассмотрение обращения.

3.1.6. Результатом исполнения административной процедуры является рассмотрение обращения и проведение внеплановой проверки. По результатам рассмотрения обращения и проведения внеплановой проверки отдел контроля принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.2. Принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

3.2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры, связанной с принятием решения о согласовании или об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), является завершение внеплановой проверки.

3.2.2. По результатам рассмотрения обращения и проведения внеплановой проверки отдела контроля принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.2.3. Результатом процедуры является направленное заказчику решение, предусмотренное подпунктом 3.3.2 настоящего пункта с использованием единой информационной системы путем направления уведомления о размещении такого решения в реестре, предусмотренном частью 21 статьи 99 Закона о контрактной системе в сфере закупок.

3.3. Принятие и рассмотрение уведомлений заявителей о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры, связанной с рассмотрением уведомления, является передача уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в отдел контроля.

3.3.2. Рассмотрение поступившего уведомления, в том числе на предмет правомерности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных пунктами 6, 9, 34 и 50 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в сфере закупок, осуществляется должностными лицами отдела контроля.



3.3.3. По результатам рассмотрения уведомления ответственное должностное лицо отдела контроля готовит письменное заключение о результатах рассмотрения уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае установления нарушений действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3.4. Подготовка и направление письменного заключения о результатах рассмотрения уведомлений о заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае установления нарушений Закона о контрактной системе в сфере закупок

3.4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры, связанной с подготовкой и направлением письменного заключения о результатах рассмотрения уведомлений о заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), является завершение рассмотрения уведомления отделом контроля.

3.4.2. Подготовка и направление письменного заключения о результатах рассмотрения уведомлений о заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется в письменной форме, которое подписывается руководителем отдела и направляется заказчику в срок, не превышающий 8 рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел контроля.

3.4.3. Результатом процедуры является подписанное и направленное письменное заключение о результатах рассмотрения уведомлений о заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами отдела контроля положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется руководителем отдела.

4.2. За решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции, муниципальные служащие (специалисты) несут установленную законодательством ответственность.