

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЫН АДМИНИСТРАЦИЯЛӨН

## ШУӨМ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 17 января 2020 г. № 44  
«Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие транспортной системы»**

Руководствуясь статьей 9 Устава муниципального округа «Усинск» Республики Коми, постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 15 июля 2025 г. № 1265 «Об утверждении Положения о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального округа «Усинск» Республики Коми», администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 17 января 2020 г. № 44 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы» следующие изменения:

1.1. Раздел «Предоставление муниципальной поддержки в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы» дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) предоставление субсидии муниципальному унитарному предприятию «Муниципальные перевозки» муниципального округа «Усинск» в целях финансового обеспечения затрат на содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении согласно приложению № 3 к Программе.».

1.2. Паспорт муниципальной программы «Развитие транспортной системы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Паспорт комплекса процессных мероприятий 1 «Развитие современной транспортной системы, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Паспорт комплекса процессных мероприятий 2 «Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Дополнить муниципальную программу «Развитие транспортной системы» приложением № 3 «Порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Муниципальные перевозки» муниципального округа «Усинск» в целях финансового обеспечения затрат на содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

3. Отделу пресс-службы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми В.Г. Руденко.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава округа «Усинск»

Н.З. Такаев

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
округа «Усинск»

Паспорт муниципальной программы «Развитие транспортной системы»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Руденко Виталий Геннадьевич – заместитель главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Игумнова Анастасия Львовна – начальник отдела транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми
Период реализации муниципальной программы	Этап I: 2020–2025 Этап II: 2026–2031
Цели муниципальной программы	Цель 1 «Развитие дорожной и транспортной инфраструктуры, в том числе повышение транспортной безопасности» Цель 2 «Повышение безопасности дорожного движения»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	1 252 709,2 тыс. рублей, в том числе: Этап I: 949 583,3 тыс. руб. Этап II: 303 125,9 тыс. руб.
Связь с национальными целями развития Российской Федерации / государственной программой Республики Коми	Национальная цель: «Комфортная и безопасная среда для жизни» Государственная программа Республики Коми «Развитие транспортной системы»

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателем национальных целей	
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031				
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Цель 1 «Развитие дорожной и транспортной инфраструктуры, в том числе повышение транспортной безопасности»																
1	Доля протяженности	МП	Возрас	Процент	85,38	2024	84,00	84,00	84,00	84,00	86,00	86,00	Решение Совета	Управление	-	

	автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения		тание										муниципального образования городского округа «Усинск» «О Стратегии социально-экономического развития муниципального округа «Усинск» Республики Коми» от 13 октября 2020 г. № 79	жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	
2	Транспортная подвижность населения на автомобильном, воздушном и водном транспорте (поездок на 1 человека в год)	МП	Без динамики	Единица	7	2024	7	7	7	7	7	7	Документ отсутствует	Отдел транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	-
<b>Цель 2 «Повышение безопасности дорожного движения»</b>															
3	Дорожно-транспортные происшествия	МП	Убывание	Единица	42	2024	42	42	40	40	38	38	Решение Совета муниципального образования городского округа «Усинск» «О Стратегии социально-экономического развития муниципального округа «Усинск»	Отдел транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	-

													Республики Коми» от 13 октября 2020 г. № 79		
4.	Смертность от дорожно-транспортных происшествий (случаев на 100,0 тыс. чел.)	МП	Убывание	Единица	16,8	2024	16,8	16,8	16,0	16,0	15,0	15,0	Решение Совета муниципального образования городского округа «Усинск» «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования округа «Усинск» Республики Коми» от 13 октября 2020 г. № 79	Отдел транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	-

### 3. План достижения показателей муниципальной программы в 2026 году

№ п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец года
				январь	февраль	март	апрель	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
....																

### 4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задач структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1	Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие современной транспортной системы, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса»		
Ответственный за реализацию: Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – УЖКХ);		Срок реализации: 2026–2031	

Отдел транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – ОТиС)			
1.1	Организация перевозок пассажиров и багажа автомобильным, водным и воздушным транспортом	Обеспечено функционирование пассажирского транспорта для осуществления перевозок пассажиров и багажа по установленным маршрутам	Транспортная подвижность населения на автомобильном, воздушном и водном транспорте
2	Комплекс процессных мероприятий 2 «Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения»		
Ответственный за реализацию: УЖКХ, ОТиС, Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми; Территориальные органы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми		Срок реализации: 2026–2031	
2.1	Выполнение мер по повышению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и улично-дорожной сети, в том числе на зимних автомобильных дорогах общего пользования	Снижение аварийности на автомобильных дорогах общего пользования и улично-дорожной сети города	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения; Дорожно-транспортные происшествия; Смертность от дорожно-транспортных происшествий.
2.2	Обеспечение реализации мер, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Снижение дорожно-транспортных происшествий с участием детей на автомобильных дорогах общего пользования и улично-дорожной сети города	Дорожно-транспортные происшествия; Смертность от дорожно-транспортных происшествий

## 5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2026	2027	2028	2029	2030	2031	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальная (комплексная) программа «Развитие транспортной системы» (всего), в том числе:	107 825,15	97 379,13	97 921,63	0,00	0,00	0,00	303 125,91
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	30 387,23	30 900,49	31 415,49	0,00	0,00	0,00	92 703,21
	Местный бюджет	77 437,92	66 478,64	66 506,14	0,00	0,00	0,00	210 422,70
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие современной транспортной системы, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса» (всего),	84 063,16	67 775,65	67 768,03	0,00	0,00	0,00	219 606,84





## 3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец (указывается год) года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
...															

## 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения результата по годам реализации					
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача 1 «Организация перевозок пассажиров и багажа автомобильным, водным и воздушным транспортом»											
1	Мероприятие (результат) 1 «Организовано транспортное обслуживание населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам»	Приобретение товаров, работ, услуг	Тысяча человек	243,2	2024	243,0	243,0	240,0	240,0	238,0	238,0
Заключение контракта на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении по регулируемым тарифам											
2	Мероприятие (результат) 2 «Организовано транспортное обслуживание населения по «зимним» маршрутам автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам»	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	96	2024	90	80	80	80	80	80
Заключение контракта на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по «зимним» маршрутам по регулируемым тарифам											
3	Мероприятие (результат) 3 «Обеспечено выполнение пассажирских рейсов в соответствии с транспортной схемой внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми»	Иные мероприятия	Штук	80	2024	40	40	40	40	40	40
Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные перевозки пассажиров и багажа											

4	Мероприятие (результат) 4 «Организовано транспортное обслуживание населения водным транспортом»	Иные результаты	Процент	90	2024	90	90	90	90	90	90
Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате осуществления перевозок пассажиров и багажа водным транспортом											

### 5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)							Всего
		2026	2027	2028	2029	2030	2031		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	
1	Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие современной транспортной системы, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса», всего, в том числе:	84 063,16	67 775,65	67 768,03	0,00	0,00	0,00	219 606,84	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Республиканский бюджет Республики Коми	15 220,14	15 230,55	15 222,94	0,00	0,00	0,00	45 673,63	
	Местный бюджет	68 843,02	52 545,09	52 545,09	0,00	0,00	0,00	173 933,20	
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Мероприятие (результат) 1 «Организовано транспортное обслуживание населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам»	44 939,97	34 641,41	34 641,81	0,00	0,00	0,00	114 223,19	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Республиканский бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Местный бюджет	44 939,97	34 641,41	34 641,81	0,00	0,00	0,00	114 223,19	
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Мероприятие (результат) 2 «Организовано транспортное обслуживание населения по «зимним» маршрутам автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам»	1 960,59	1 960,59	1 960,59	0,00	0,00	0,00	5 881,77	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Республиканский бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Местный бюджет	1 960,59	1 960,59	1 960,59	0,00	0,00	0,00	5 881,77	
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Мероприятие (результат) 3 «Обеспечено выполнение пассажирских рейсов в соответствии с транспортной схемой внутримunicipальных пассажирских	16 021,20	16 032,16	16 024,15	0,00	0,00	0,00	48 077,51	

	перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми»							
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	15 220,14	15 230,55	15 222,94	0,00	0,00	0,00	45 673,63
	Местный бюджет	801,06	801,61	801,21	0,00	0,00	0,00	2 403,88
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Мероприятие (результат) 4 «Организовано транспортное обслуживание населения водным транспортом»	21 141,40	15 141,49	15 141,49	0,00	0,00	0,00	51 424,38
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	21 141,40	15 141,49	15 141,49	0,00	0,00	0,00	51 424,38
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
Задача 1 «Организация перевозок пассажиров и багажа автомобильным, водным и воздушным транспортом»				
1	Мероприятие (результат) 1 «Организовано транспортное обслуживание населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам»	X	ОТиС	X
1.1	Контрольная точка 1.1 «Заклучен муниципальный контракт на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом»	30.12.2025	ОТиС	Муниципальный контракт
1.2	Контрольная точка 1.2 «Произведена оплата по муниципальному контракту на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом»	28.02.2026 31.03.2026 30.04.2026 31.05.2026 30.06.2026 31.07.2026 31.07.2026 30.09.2026 31.10.2026 30.11.2026	ОТиС	Платежное поручение

		30.12.2026		
1.3	Контрольная точка 1.3. «Заключено соглашение на предоставление субсидии МУП «Муниципальные перевозки» муниципального округа «Усинск» в целях финансового обеспечения затрат на содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении»	01.07.2026	ОТиС	Соглашение
1.4	Контрольная точка 1.4. «Предоставлена субсидия по соглашению на предоставление субсидии МУП «Муниципальные перевозки» муниципального округа «Усинск» в целях финансового обеспечения затрат на содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении»	01.08.2026	ОТиС	Платежное поручение
2	Мероприятие (результат) 2 «Организовано транспортное обслуживание населения по «зимним» маршрутам автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам»	X	ОТиС	X
2.1	Контрольная точка 2.1 «Заключен муниципальный контракт на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по «зимним» маршрутам»	31.12.2025	ОТиС	Муниципальный контракт
2.2	Контрольная точка 2.2 «Произведена оплата по муниципальному контракту на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по «зимним» маршрутам»	28.02.2026 31.03.2026 30.04.2026	ОТиС	Платежное поручение
3	Мероприятие (результат) 3 «Обеспечено выполнение пассажирских рейсов в соответствии с транспортной схемой внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми»	X	ОТиС	X
3.1	Контрольная точка 3.1 «Заключено соглашение на возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми»	31.05.2026	ОТиС	Соглашение
3.2	Контрольная точка 3.2 «Предоставлена субсидия по соглашению на возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального округа «Усинск» Республики Коми»	30.12.2026	ОТиС	Платежное поручение
4	Мероприятие (результат) 4 «Организовано транспортное обслуживание населения водным транспортом»	X	ОТиС	X
4.1	Контрольная точка 4.1 «Заключено соглашение на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате осуществления внутримunicipальных пассажирских перевозок водным транспортом на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми»	31.05.2026	ОТиС	Соглашение

4.2	Контрольная точка 4.2 «Предоставлена субсидия по соглашению на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате осуществления внутримunicipальных пассажирских перевозок водным транспортом на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми»	30.12.2026	ОТиС	Платежное поручение
-----	---	------------	------	---------------------

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
округа «Усинск»

**ПАСПОРТ**  
комплекса процессных мероприятий 2  
«Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения»

1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – УЖКХ); Отдел транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – ОТиС); Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми; Территориальный орган администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми – администрация с. Усть-Уса (далее – администрация с. Усть-Уса).
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возраста / убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 1 «Выполнение мер по повышению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и улично-дорожной сети, в том числе на зимних автомобильных дорогах общего пользования»													
1	Количество граждан, погибших в дорожно-транспортных происшествиях	Убывание	МП	Единица	6	2024	6	6	5	5	4	4	ОТиС
Задача 2 «Обеспечение реализации мер, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»													
2	Количество учащихся образовательных учреждений, привлеченных к внеурочной деятельности, направленной на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма,	Возрастание	МП	Процент	91,4	2024	92	93	94	95	96	97	Управление образования администрации муниципального

в т.ч. в дошкольных образовательных организациях														округа «Усинск» Республики Коми
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

### 3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец (указывается год) года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
...															

### 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения результата по годам реализации					
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача 1 «Выполнение мер по повышению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и улично-дорожной сети, в том числе на зимних автомобильных дорогах общего пользования»											
1	Мероприятие (результат) 1 «Обустроены ледовые переправы и (или) обеспечено содержание зимних автомобильных дорог местного значения»	Приобретение товаров, работ, услуг	км	138,8	2024	133,8	138,8	138,8	138,8	138,8	138,8
Заключение муниципальных контрактов на оборудование и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог											
2	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено круглогодичное функционирование сети автомобильных дорог общего пользования, переданных в собственность муниципальных образований»	Приобретение товаров, работ, услуг	км	16,865	2024	16,865	16,865	16,865	16,865	16,865	16,865
Заключение муниципальных контрактов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения («Подъезд к водозабору на р. Уса», «Подъезд к д. Акись», «Подъезд к д. Новикбож»)											
3	Мероприятие (результат) 3 «Выполнены мероприятия по содержанию и ремонту технических средств организации дорожного движения»	Приобретение товаров, работ, услуг	Процент	100	2024	100	100	100	100	100	100

Заключение муниципальных контрактов на содержание и ремонт технических средств организации дорожного движения (светофоры, знаки дорожного движения и т.д.)											
Задача 2 «Обеспечение реализации мер, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»											
4	Мероприятие (результат) 4 «Проведены мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»	Иные мероприятия	Единиц	480	2024	485	490	495	500	510	520
Проведение профилактических мероприятий среди несовершеннолетних, в том числе совместно с ОГAI ОМВД России «Усинский»											

### 5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)						
		2026	2027	2028	2029	2030	2031	Всего
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	Комплекс процессных мероприятий 2 «Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения», всего в том числе:	23 761,99	29 603,48	30 153,60	0,00	0,00	0,00	83 519,07
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	15 167,09	15 669,94	16 192,55	0,00	0,00	0,00	47 029,58
	Местный бюджет	8 594,90	13 933,54	13 961,05	0,00	0,00	0,00	36 489,49
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Мероприятие (результат) 1 «Обустроены ледовые переправы и (или) обеспечено содержание зимних автомобильных дорог местного значения»	13 717,23	15 007,08	15 537,68	0,00	0,00	0,00	44 261,99
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	12 577,74	13 080,58	13 603,19	0,00	0,00	0,00	39 261,51
	Местный бюджет	1 139,49	1 926,49	1 934,49	0,00	0,00	0,00	5 000,47
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено круглогодичное функционирование сети автомобильных дорог общего пользования, переданных в собственность муниципальных образований»	3 792,86	3 792,86	3 792,86	0,00	0,00	0,00	11 378,58
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	2 589,36	2 589,36	2 589,36	0,00	0,00	0,00	7 768,08
	Местный бюджет	1 203,51	1 203,51	1 203,51	0,00	0,00	0,00	3 610,53
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Мероприятие (результат) 3 «Выполнены мероприятия по содержанию и ремонту технических средств	6 251,90	10 803,54	10 823,05	0,00	0,00	0,00	27 878,49

	организации дорожного движения»							
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	6 251,90	10 803,54	10 823,05	0,00	0,00	0,00	27 878,49
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Мероприятие (результат) 4 «Проведены мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Республиканский бюджет Республики Коми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
Задача 1 «Выполнение мер по повышению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и улично-дорожной сети, в том числе на зимних автомобильных дорогах общего пользования»				
1	Мероприятие (результат) 1 «Обустроены ледовые переправы и (или) обеспечено содержание зимних автомобильных дорог местного значения»	X	УЖКХ	X
1.1	Контрольная точка 1.1 «Заключены муниципальные контракты на оборудование ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования»	30.12.2025	УЖКХ	Муниципальный контракт
1.2	Контрольная точка 1.2 «Заключены муниципальные контракты на содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования»	30.12.2025	УЖКХ	Муниципальный контракт
1.3	Контрольная точка 1.3 «Произведена оплата по муниципальному контракту на содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования»	30.04.2026	УЖКХ	Платежное поручение
2	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено круглогодичное функционирование сети автомобильных дорог общего пользования, переданных в собственность муниципальных образований»	X	УЖКХ	X
2.1	Контрольная точка 2.1 «Заключен муниципальный контракт на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»	30.12.2025	УЖКХ	Муниципальный контракт
2.2	Контрольная точка 2.2	28.02.2026	УЖКХ	Платежное поручение

	«Произведена оплата по муниципальному контракту на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»	31.03.2026 30.04.2026 31.05.2026 30.06.2026 31.07.2026 31.08.2026 30.09.2026 31.10.2026 30.11.2026 30.12.2026		
3	Мероприятие (результат) 3 «Выполнены мероприятия по содержанию и ремонту технических средств организации дорожного движения»	X	УЖКХ	X
3.1	Контрольная точка 3.1 «Заключены муниципальные контракты по содержанию и ремонту технических средств организации дорожного движения»	30.12.2026	УЖКХ, Администрация с. Усть-Уса	Муниципальный контракт
3.2	Контрольная точка 3.2 «Произведена оплата по муниципальным контрактам на содержание и ремонт технических средств организации дорожного движения»	30.12.2026	УЖКХ, Администрация с. Усть-Уса	Платежное поручение
Задача 2 «Обеспечение реализации мер, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»				
4	Мероприятие (результат) 4 «Проведены мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»	X	Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	X
4.1	Контрольная точка 4.1. «Выполнены мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»	30.12.2026	Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми	Отчет/доклад по выполнению мероприятий

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
округа «Усинск»

Приложение № 3  
к муниципальной программе  
«Развитие транспортной системы»

ПОРЯДОК  
предоставления субсидии МУП «Муниципальные перевозки»  
муниципального округа «Усинск» в целях финансового обеспечения затрат на  
содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в  
хозяйственном ведении

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления из бюджета муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – округ «Усинск») субсидии муниципальному унитарному предприятию «Муниципальные перевозки» муниципального округа «Усинск» (далее – МУП «Муниципальные перевозки») в целях финансового обеспечения затрат на содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в оперативном ведении.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат на содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, в части приобретения запасных частей для автомобильного транспорта, привлекаемого к осуществлению перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам.

Использование субсидии на иные цели не допускается.

1.3. Для целей настоящего Порядка под получателем субсидии понимается муниципальное предприятие, осуществляющее перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам, имеющее в хозяйственном ведении муниципальный автомобильный транспорт и заключивший соглашение о предоставлении субсидии с администрацией муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Администрация).

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период является Администрация.

1.5.Субсидия предоставляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете округа «Усинск» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 17 января 2020 г. № 44.

1.6.Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе.

1.7.Сведения о субсидии размещаются отделом транспорта и связи администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Отдел) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

1.8.Субсидия предоставляется без проведения отбора.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1.Предоставление субсидии из бюджета округа «Усинск» осуществляется на основании соглашений, заключенных между получателем субсидии и Администрацией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Соглашение).

2.2.Требования, предъявляемые к получателю субсидии на дату заключения Соглашения о предоставлении субсидий:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных

публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета округа «Усинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном

предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателем субсидии.

Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляется на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного взаимодействия электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.3. Для заключения Соглашения, получатель субсидии предоставляет в Администрацию следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии (в произвольной форме);
- 2) расчет запрашиваемого размера субсидии;
- 3) копии документов, подтверждающих используемые цены на запасные части, планируемых к приобретению за счет средств субсидии;
- 4) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

По собственной инициативе получатель субсидии вправе предоставить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления для заключения Соглашения.

2.4. Предоставляемые копии документов, в соответствии с пунктом 2.3 должны быть заверены подписью руководителя предприятия или уполномоченным им лицом с предоставлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и печатью предприятия (при наличии).

Получатель субсидии несет персональную ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к ней документах.

2.5. Отдел не вправе требовать от получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Отдела имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Отдел по собственной инициативе.

Сведения, указанные в подпунктах 4), 6) и 7) пункта 2.2 и в последнем абзаце пункта 2.3 настоящего Порядка запрашиваются Отделом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления с применением электронного сервиса или в порядке межведомственного информационного

взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В случае наличия у получателя субсидии задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Отдел в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации, в порядке межведомственного электронного взаимодействия, уведомляет получателя субсидии о необходимости представления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), о размере задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, посредством возврата заявления.

2.6. Основаниями для отклонения заявления для заключения Соглашения являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных претендентом заявки и документов требованиям, установленным пунктами 2.3 настоящего Порядка;
- 3) не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) установление факта недостоверности, предоставленной претендентом информации.

2.7. Отдел в срок не более 10 рабочих дней с даты поступления документов для заключения Соглашения проверяет пакет документов и получателя субсидии на соответствие требованиям, установленными пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка. При соответствии пакета документов и получателя субсидии требованиям, установленными настоящим Порядком, Отдел принимает решение о заключении Соглашений. Решение Отдела о заключении Соглашений оформляется служебным письмом в адрес курирующего заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

2.8. Управление правовой и кадровой работы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – управление правовой и кадровой работы) на основании служебного письма с проставленной визой курирующего заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения служебного письма, подготавливает проект Соглашения. Срок подготовки и направления получателю субсидии Соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) управлением

правовой и кадровой работы не может превышать 7 рабочих дней с даты принятия решения о заключении Соглашения.

Получатель субсидии подписывает и направляет Соглашение в управление правовой и кадровой работы в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет округа «Усинск».

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.9. В случае не подписания получателем субсидии Соглашения (дополнительного соглашения) в срок, установленный в пункте 2.8 настоящего Порядка, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения (дополнительного соглашения) и направляет ему уведомление о принятом решении с обоснованием его принятия.

2.10. В Соглашение включаются положения:

а) об изменении условий предоставления субсидии по согласованию сторон в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении; при не

достижении согласия – о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации для соответствующего вида субсидии.

б) об изменении условий предоставления субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в) о расторжении соглашения в одностороннем порядке с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных обязательствах – при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Для заключения дополнительного соглашения Администрация направляет получателю субсидии уведомление об увеличении суммы соглашения.

В случае уменьшения потребности в субсидии получатель субсидии в срок не позднее 20 мая текущего года представляет главному распорядителю письменное заявление об уменьшении субсидии в произвольной форме с приложением уточненного расчета размера потребности в субсидии.

2.11.Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению) заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа «Усинск» на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя, как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.12.Предельный размер субсидии в рамках Соглашения не может превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается исходя из потребности предприятия в средствах для приобретения запасных частей для автомобильного транспорта.

2.13.Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

- 1) расчет суммы планируемых затрат;
- 2) копии документов, подтверждающих используемые цены на

запасные части, планируемых к приобретению за счет средств субсидии.

Ответственность за достоверность представляемых сведений несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, перечисленных в пункте 2.13 настоящего Порядка, проводит проверку и принимает решение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат или об отказе с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов положениям, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка;
- 2) арифметические ошибки;
- 3) наличие исправлений;
- 4) недостоверность предоставленной информации.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента отказа по основаниям, указанным в настоящем пункте, устраняет замечания и направляет пакет документов для повторного рассмотрения. Отдел в течение 7 рабочих дней со дня получения документов проводит повторную проверку.

2.16. При принятии положительного решения Отдел передает в управление финансово-экономической работы и бухгалтерского учета администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми расчет недополученных доходов на оплату расходов для перечисления средств на финансовое обеспечение затрат на счет получателя субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с заключенными соглашениями с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Предельный срок перечисления субсидии – не позднее 10 рабочего дня со дня передачи пакета документов в управление финансово-экономической работы и бухгалтерского учета администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

2.17. Результатом предоставления субсидии является выполнение перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории округа «Усинск».

Показателем, характеризующим достижение/недостижение результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является «Выполнено рейсов пассажирских перевозок автомобильным транспортом в границах муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в том числе по «зимним» маршрутам» (тыс. ед). Получатель субсидии обеспечивает достижение показателя результативности.

Результат предоставления субсидии считается достигнутым, если

количество фактически выполненных пассажирских рейсов автомобильным транспортом от общего числа рейсов, предусмотренных расписанием, составит не менее 90 %.

Значение показателя результативности устанавливается в Соглашении.

Оценка достижения значения показателей результативности осуществляется Отделом на основании сравнения планового значения показателя результативности, установленного Соглашением, и фактически достигнутого значения по итогам отчетного финансового года и в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Отдел по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Отдел вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

### III. Требование к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Достижение результата предоставления субсидии определяется на основании информации, предоставленной получателем субсидии в Отдел о количестве фактически выполненных рейсов в отчетном периоде.

3.2. Получатель субсидии ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, предоставляет отчет о достижении планового значения показателя результативности использования субсидии по форме, определенной Соглашением.

3.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проверяет соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии производится Отделом на основании отчета получателя субсидии о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря текущего года. Предоставление субсидии признается эффективным в случае достижения получателем субсидии конечных значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении.

3.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных

при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, возврат средств субсидии в бюджет округа «Усинск» осуществляется в следующем порядке:

1) Отдел в течение 10 рабочих дней со дня, когда Администрации стало известно о нарушении получателем субсидий условий предоставления субсидий, или получения сведений от органов муниципального финансового контроля об установлении фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, направляет письменное уведомление получателю субсидий о возврате средств субсидий (далее – уведомление);

2) получатель субсидий в течение 30 календарных дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных с нарушением установленных условий их предоставления, в бюджет округа «Усинск».

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат субсидий, полученных с нарушением условий их предоставления, получатель субсидии в срок, установленный подпунктом 2) настоящего пункта, представляет в Администрацию на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата субсидий, но не более чем на 6 месяцев с даты получения уведомления;

3) в случае несоблюдения сроков для возврата средств субсидии, установленных уведомлением или графиком, Администрация обеспечивает их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Администрацией и органами муниципального (финансового) контроля.