

=УТВЕРЖДАЮ=
Председатель
Комитета по управлению
муниципальным имуществом
администрации
муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

_____ Н.А. Сулейманова

«___» _____ 2025 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
№ А-407**

на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

Дата аукциона: 30.05.2025

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Разделы	Страницы
1	Основные термины и определения	3-4
2	Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом на электронной торговой площадке https://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет	5-9
3	Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона	9-14
4	Порядок регистрации на электронной площадке	
5	Требования к участникам аукциона	
6	Условия допуска к участию в аукционе	
7	Порядок работы комиссии по проведению аукциона	
8	Порядок проведения аукциона	
9	Условия и сроки подписания договора безвозмездного пользования	
10	Последствия признания аукциона несостоявшимся	
11	Приложение 1 к документации об аукционе	15-16
12	Приложение 2 к документации об аукционе	17-22
13	Приложение 3-5 к документации об аукционе	23-25

Основные термины и определения

Организатор торгов – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, местонахождение: 169710, Республика Коми, г. Усинск, ул. Ленина, д. 13, 3-й этаж, e-mail: a.s.tsipileva@usinsk.rkomi.ru. Контактные телефоны: 8 (82144) 27-5-34.

Автоматизированная система (АС Оператора) – программно-аппаратный комплекс Оператора электронной площадки, разработанный в соответствии с требованиями действующего законодательства и предназначенный для проведения процедур в электронной форме.

Ссудодатель – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

Предмет аукциона – право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, в составе:

1. Телятник, назначение: нежилое, общая площадь 1213,8 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1974, фундаменты ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 23;

2. Нежилое здание-склад, назначение: нежилое, общая площадь 1002,4 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты бетонные ленточные, стены асбоцементные, крыша металлическая, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 26;

3. Коровник, назначение: нежилое, общая площадь 1517 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1991, фундаменты бетонные ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 27;

4. Нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 117,3 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты деревянные стулья, стены деревянные, кровля шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 28.

«Шаг аукциона» составляет величину в пределах от 5 % до 0,5 % начальной (минимальной) цены лота. В случае отсутствия предложений о цене лота от участников аукциона «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота.

Комиссия – комиссия по проведению торгов, создаваемая Организатором торгов.

Документация об аукционе – комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора безвозмездного пользования, проект договора безвозмездного пользования.

Заявка на участие в аукционе – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

Начальная (минимальная) цена лота – цена за право заключить договор безвозмездного пользования.

Победитель аукциона – лицо, предложившее наиболее высокую цену лота.

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион – аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

УКЭП (усиленная квалифицированная электронная подпись) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Форма проведения торгов – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, в составе:

1. Телятник, назначение: нежилое, общая площадь 1213,8 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1974, фундаменты ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 23;

2. Нежилое здание-склад, назначение: нежилое, общая площадь 1002,4 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты бетонные ленточные, стены асбоцементные, крыша металлическая, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 26;

3. Коровник, назначение: нежилое, общая площадь 1517 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1991, фундаменты бетонные ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 27;

4. Нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 117,3 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты деревянные стулья, стены деревянные, кровля шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 28,

целевое назначение имущества: виды деятельности непротиворечащие законодательству, кроме продажи спиртосодержащей продукции «двойного назначения» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, а также электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru>.

1.1. Организатор аукциона:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, местонахождение: 169710, Республика Коми, г. Усинск, ул. Ленина, д. 13, 3-й этаж, e-mail: a.s.tsipileva@usinsk.rkomi.ru. Контактные телефоны: 8 (82144) 27-5-34.

1.2. Правовое регулирование

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями), Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа «Усинск» Республики Коми, утвержденным решением Совета МО ГО «Усинск» от 06.09.2018 года № 225 Устава МО «Усинск» Республика Коми.

1.3. Объект, выставляемый на открытый аукцион на право заключения договора безвозмездного пользования:

№ л от а	Наименование, протяженность, кадастровый номер и местоположение объекта	Целевое назначение	Срок действия договора безвозмездного пользования (лет)	Начальная (минимальная) цена за право заключить договор безвозмездного пользования, без НДС	Сумма задатка в размере 10% от начальной цены, без НДС
1	1. Телятник, назначение: нежилое, общая площадь 1213,8 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1974, фундаменты ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес : Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 23. 2. Нежилое здание-склад, назначение: нежилое, общая площадь 1002,4 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты бетонные ленточные, стены асбоцементные, крыша металлическая, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 26.	виды деятельности непротиворечащие законодательству, кроме продажи спиртосодержащей продукции «двойного назначения»	5	10 000 рублей 00 копеек	1000 рублей 00 копеек

3. Коровник, назначение: нежилое, общая площадь 1517 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1991, фундаменты бетонные ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 27. 4. Нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 117,3 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты деревянные стулья, стены деревянные, кровля шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 28.				
---	--	--	--	--

Предмет: право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, в составе:

1. Телятник, назначение: нежилое, общая площадь 1213,8 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1974, фундаменты ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 23;

2. Нежилое здание-склад, назначение: нежилое, общая площадь 1002,4 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты бетонные ленточные, стены асбоцементные, крыша металлическая, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 26;

3. Коровник, назначение: нежилое, общая площадь 1517 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1991, фундаменты бетонные ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 27;

4. Нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 117,3 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты деревянные стулья, стены деревянные, кровля шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 28.

Целевое назначение: виды деятельности непротиворечащие законодательству, кроме продажи спиртосодержащей продукции «двойного назначения».

Критерий определения победителя: наибольший предложенный размер платы за право заключить договор безвозмездного пользования.

1.4. Начальная (минимальная) цена за право заключить договор безвозмездного пользования (начальная (минимальная) цена лота), не включая НДС, составляет **10 000 рублей 00 копеек**. Так же для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10% от начальной цены за право заключить договор безвозмездного пользования составляет **1000 рублей 00 копеек**.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Задаток вносится заявителями до срока окончания приема заявок на участие в аукционе.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

Наименование: АО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Назначение платежа – перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва

претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников, не допущенных к участию в аукционе.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

1.5. Шаг аукциона – 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены за право заключить договор безвозмездного пользования (цены лота).

В случае отсутствия предложений о цене лота от участников аукциона «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота.

1.6. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в электронной форме, и инструкция по ее заполнению:

1.6.1. Заявка подается через электронную площадку <http://utp.sberbank-ast.ru/> путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.6.2. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

1.6.3. Заявитель имеет право подать только одну заявку.

1.6.4. Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе:

- заявка на участие в торгах по форме, утвержденной настоящей документацией об аукционе (Приложение 1 к документации об аукционе), подписанное руководителем, либо его уполномоченным представителем с приложением доверенности;

для юридического лица:

1) оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, **срок выдачи которой не превышает 6 (шесть) месяцев** до даты размещения извещения о проведении аукциона (или нотариально заверенная копия такой выписки);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении/избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя;

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя приобретение права и заключение договора аренды являются крупной сделкой (либо заявление юридического лица о том, что данные сделки для предприятия не являются крупными);

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Приложение № 1 к документации об аукционе);

для индивидуального предпринимателя:

1) оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, срок выдачи которой **не превышает 6 (шесть) месяцев до даты** размещения извещения о проведении аукциона;

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

3) копии документов, удостоверяющих личность;

4) заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Приложение № 3 к документации об аукционе).

для иных физических лиц:

1) копии документов, удостоверяющих личность.

1.6.5. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе.

1.6.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

1.6.7. Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе принимает исключительно Комиссия.

1.6.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе посредством направления уведомления на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только посредством подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

1.7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, а также электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет. С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальном сайте торгов и на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона до даты окончания приема заявок.

1.8. Порядок ознакомления участников аукциона с условиями договора, заключаемого по итогам проведения аукциона, порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе и осмотр Объекта:

1.8.1. С условиями договора, заключаемого по итогам проведения аукциона, можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, а также электронной торговой площадке

<https://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет с даты размещения извещения о проведении аукциона до даты окончания приема заявок.

1.8.2. Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления запроса Организатор аукциона предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.8.3. Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов вправе осмотреть Объекты в период заявочной кампании. Запрос на осмотр имущества может быть направлен через адрес электронной почты a.s.tsipileva@usinsk.rkomi.ru, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Осмотр объекта осуществляется в рабочие дни по с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00 (время местное), с предварительным уведомлением Организатора аукциона.

1.8.4. Документооборот между Заявителями, участниками аукциона, Организатором аукциона и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя, за исключением договора, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника аукциона, Организатора аукциона либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

1.9. Организатор аукциона вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, а также электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в течение 1 (Одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. Оператор извещает Заявителей об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Заявителей.

- по собственной инициативе или в соответствии запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении, документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 (Одного) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, а также электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru>. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней. При этом Организатор аукциона не несет ответственность в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

Указанное в настоящей документации об аукционе время – местное.

При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

2.1. Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе – **31.05.2025 в 09:00** часов.

2.2. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе – **20.06.2025 в 15:00** часов.

2.3. Дата и время окончания внесения задатка для участия в аукционе – **20.06.2025 в 15:00** часов.

2.4. Дата, время и место рассмотрения заявок – **23.06.2025 в 10:00** часов. Место рассмотрения заявок на участие в аукционе на универсальной торговой площадке в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», находящейся в сети интернет по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.5. Дата, время и место проведения аукциона – **23.06.2025 в 11:00** часов.

2.6. Дата окончания срока внесения победителем аукциона платежа за право заключения договора безвозмездного пользования не позднее 10 дней с даты публикации итогового протокола.

3. Порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

3.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4. Условия допуска к участию в аукционе

4.1. К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе, указанным в документации об аукционе, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона:

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в установленном порядке.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

4.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в соответствии с пунктом 1.7 извещения и документации об аукционе, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона от участия в аукционе на любом этапе их

проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются факты недостоверных сведений.

5. Порядок работы комиссии по проведению аукциона

5.1. Комиссия создается Организатором аукциона.

Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

5.2. Оператор через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ Организатора аукциона к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

5.3. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора не может превышать 10 (десяти) дней с даты окончания срока подачи заявок.

5.3.1. Если на участие в аукционе подана только 1 (одна) заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только 1 (один) участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5.3.2. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальных сайтах торгов, а также на электронной площадке в день окончания рассмотрения заявок.

5.3.3. Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах от 5 % до 0,5 % начальной (минимальной) цены лота.

Начальная (минимальная) цена лота – цена за право заключить договор безвозмездного пользования, без учета НДС.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене лота.

6.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены лота и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене лота и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены лота - «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене лота.

6.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

6.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены лота или текущего максимального ценового предложения на аукционе. В случае, если при «шаге аукциона», установленном в размере 5% от начальной стоимости цены лота, по истечении времени, отведенного для подачи ценовых предложений, предложения о более высокой цене лота не поступило, «шаг аукциона» последовательно снижается на 0,5% начальной цены лота, но не ниже 0,5 % начальной цены лота.

Если в интервале снижения «шага аукциона» до 0,5 %, ни одного ценового предложения о более высокой цене лота не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

6.5. В случае если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

6.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену лота.

6.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (Одного) часа со времени завершения приема предложений о цене лота для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем проведения аукциона.

6.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на 1 (одни) сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение 1 (одного) часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

6.9. Аукцион признается несостоявшимся в связи:

- с отсутствием предложений о цене лота, предусматривающих более высокую цену лота, чем начальная (минимальная) цена лота;
- не было подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- в аукционе принял участие только один Участник.

6.10. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

6.11. Протокол подведения итогов аукциона должен содержать сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене лота, о последнем и предпоследнем предложениях о цене лота, наименовании и месте нахождения победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене лота.

6.12. Протокол составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены лота, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона или специализированной организацией в течение дня, следующего за днем проведения аукциона.

6.13. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона.

7. Условия и сроки подписания договора безвозмездного пользования

7.1. Договор безвозмездного пользования считается заключенным с даты его подписания. Договор заключается в письменной форме.

7.2. Условием для заключения договора безвозмездного пользования является внесение оставшегося платежа (без задатка) за право заключить договор безвозмездного пользования. Платеж за право заключить договор безвозмездного пользования вносится победителем аукциона в срок, указанный в п. 2.6 настоящей документации. Реквизиты перечисления платежа за право заключить договор безвозмездного пользования:

Реквизиты счета для перечисления задатка:

ИНН – 1106020249

КПП – 110601001

Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г. Сыктывкар

Лицевой счет 04073ИЧ4971

ФИНУПРАВЛЕНИЕ АМО «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ (КУМИ АМО «Усинск» Республики Коми)

К/с (единый казначейский счет) 40102810245370000074

Р/с (казначейский счет) 03232643877230000700

КБК 96311105074140000120

БИК 018702501

Код ОКТМО – 87523000

Назначение платежа – платеж за право заключить договор безвозмездного пользования.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в извещении, является выписка с этого счета.

7.2.1. Невнесение победителем аукциона / единственного участника платежа за право заключения договора безвозмездного пользования в срок, указанный в п. 2.6 настоящей документации, считается уклонением (отказом) победителя аукциона / единственного участника от заключения договора и влечет утрату права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

7.3. Заключение договора безвозмездного пользования, подписание акта приема-передачи с победителем аукциона / единственным участником осуществляется в срок не ранее 10 (десяти) дней, но не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, при выполнении условий.

Заключение договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота, в случае отказа от заключения договора безвозмездного пользования победителя аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора осуществляется в десятидневный срок с даты передачи участнику

аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене лота, проекта договора безвозмездного пользования.

7.4. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

7.5. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права на Объект действие договора безвозмездного пользования, заключенного по результатам аукциона, не прекращается и проведение нового аукциона не требуется.

7.6. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора безвозмездного пользования с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

8. Последствия признания аукциона несостоявшимся

8.1. Для Организатора аукциона является обязательным заключение договора безвозмездного пользования с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, на условиях, которые предусмотрены документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона и настоящей документации об аукционе.

8.2. Для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, и для лица, признанного единственным участником аукциона заключение договора безвозмездного пользования также является обязательным.

8.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по иным причинам Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

8.4. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор вправе изменить условия аукциона.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения
договора безвозмездного пользования муниципального имущества

г. Усинск

«__»_____ 2025 г.

1. Ознакомившись с документацией об аукционе № А-407, юридическое лицо (указываются фирменное наименование (наименование), организационно-правовая форма, сведения о местонахождении, почтовом адресе, номер контактного телефона)

физическое лицо (индивидуальный предприниматель) (указываются фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона)

выражает желание принять участие в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества:

Номер лота_____

Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по Договору безвозмездного пользования муниципального имущества, в том числе площадь

2. Обязуемся:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе, а также порядок проведения аукциона, установленный Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;
- заключить с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми договор безвозмездного пользования нежилого помещения (с условиями проекта договора безвозмездного пользования ознакомлен, обязанности арендатора по договору принимаю в полном объеме) по итогам аукциона в срок и на условиях, установленных документацией об аукционе

3. Настоящим заявляем:

- об использовании объекта аренды под

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера нами уполномочен:

(Ф.И.О. представителя заявителя)

Телефон представителя заявителя_____

Все сведения по аукциону просим сообщать уполномоченному лицу.

5. Мы согласны, что разъяснения положений документации об аукционе, уведомление о допуске (не допуске) к участию в аукционе будут направлены в наш адрес электронной почты **e-mail** _____, с последующим направлением посредством почтовой связи по почтовому адресу: _____

6. Удостоверяем, что представленные сведения являются полными и верными.

7. Подача настоящей заявки на участие в аукционе, с нашей стороны, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, является акцептом оферты.

Я, _____, даю согласие на обработку и распространение всех персональных данных (осуществление всех действий, предусмотренных п.п. 3 и 5 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью оказания мне муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством, а также с целью осуществления муниципального контроля), представленных в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск»

Банковские реквизиты: _____

Заявитель _____

(должность уполномоченного лица заявителя, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

За № _____

ДОГОВОР № _____
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

« _____ » _____ 20____ г.

город Усинск

Администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми, именуемая далее «**Ссудодатель**», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, Сулеймановой Натальи Анатольевны, действующего на основании доверенности от _____ № _____ года, с одной стороны

и _____,
именуемый далее «**Ссудополучатель**», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
совместно именуемые «**Стороны**», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на протокола об итогах аукциона № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель обязуется передать, а Ссудополучатель принять на праве безвозмездного пользования муниципальное имущество:

- Телятник, назначение: нежилое, общая площадь 1213,8 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1974, фундаменты ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 23;

- Нежилое здание-склад, назначение: нежилое, общая площадь 1002,4 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты бетонные ленточные, стены асбоцементные, крыша металлическая, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 26;

- Коровник, назначение: нежилое, общая площадь 1517 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1991, фундаменты бетонные ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 27;

- Нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 117,3 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты деревянные стулья, стены деревянные, кровля шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 28.

1.2. Имущество, передаваемое в безвозмездное пользование принадлежит муниципальному округу «Усинск» Республики Коми на праве собственности.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется передать по акту приема-передачи (приложение № 1 к договору), являющегося неотъемлемой частью данного договора, имущество в надлежащем состоянии, пригодном для его использования в целях, предусмотренных настоящим договором.

2.2. Ссудодатель не несет ответственности за недостатки переданного имущества, которые были им оговорены при заключении договора или были заранее известны Ссудополучателю либо должны быть обнаружены во время осмотра имущества при его передаче или при заключении договора.

2.3. Имущество передается в безвозмездное пользование на основании постановления администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 11 февраля 2025 года № 240 и протокола об итогах аукциона № _____.

2.4. В случае прекращения договора Ссудополучатель обязуется вернуть по акту приема-передачи Ссудодателю полученное по договору имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, которое может быть согласовано между сторонами настоящего договора дополнительно.

2.5. Если в период срока действия настоящего договора Ссудополучателем с согласия собственника были произведены улучшения принятого им договора, будет действовать следующий порядок:

- отдельные улучшения являются собственностью Ссудодателя;
- стоимость неотделимых улучшений, произведенных Ссудополучателем без согласия собственника, возмещению не подлежит.

2.6. Ссудополучатель не вправе предоставлять передаваемое имущество в аренду, в безвозмездное пользование иным лицам, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать имущество в залог, кроме передачи имущества по договорам найма с обязательным уведомлением Ссудодателя.

3. ССУДОДАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ

3.1. Передать по акту приема-передачи Ссудополучателю имущество, являющееся объектом передачи по настоящему договору.

3.2. В присутствии Ссудополучателя по договору проверить пригодность передаваемого имущества.

4. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ

4.1. Использовать полученное в пользование имущество в соответствии с условиями настоящего договора и исключительно по прямому назначению названного имущества.

4.2. Бережно относиться к полученному в пользование имуществу и использованию его по назначению.

4.3. Нести расходы по техническому содержанию, текущему и капитальному ремонту переданного в безвозмездное пользование имущества.

4.4. Возвратить полученное имущество в течение 7 дней в случае прекращения действия его по основаниям, предусмотренным настоящим договором, в состоянии, которое определяют стороны договора.

4.5. Обеспечивать сохранение благоприятной окружающей среды, в соответствии с ФЗ «Об охране окружающей среды».

4.6. Не допускать разрушения или ухудшения качества окружающей среды.

4.7. Принимать реальные и необходимые меры по предотвращению ущерба окружающей среды.

4.8. Поддерживать имущество в исправном санитарном и техническом состоянии. Обеспечивать пожарную безопасность и безопасное состояние электропроводки.

5. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ

5.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения полученного по настоящему договору в безвозмездное пользование имущества несет Ссудополучатель, если имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором или назначением имущества либо передал его третьему лицу без согласия собственника имущества.

5.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, переданного в безвозмездное пользование по данному договору, Ссудополучатель несет также и в том случае, когда с учетом фактических обстоятельств, Ссудополучатель мог предотвратить его гибель или повреждение (порчу), пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

6.1. Сторона договора, имущественные интересы (деловая репутация) которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору другой стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов; утрата, порча или повреждение имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы,

которые эта сторона получила бы при обычных условиях делового оборота, если бы ее права и интересы не были нарушены (упущенная выгода).

6.2. Любая из сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

6.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при нарушении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

6.4. В случае неисполнения Ссудополучателем обязательства, предусмотренного п. 2.8. настоящего договора Ссудополучатель обязан возместить Ссудополучателю расходы по коммунальным платежам и расходам по содержанию имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора, при этом Ссудодатель вправе досрочно расторгнуть настоящий договор.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путем переговоров и претензионной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

8. ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ СТОРОН

8.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших необходимость таких действий сторон.

9.2. Если стороны договора не достигли согласия о приведении договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий договора), по требованию заинтересованной стороны договор может быть изменен или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Любые соглашения по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор заключается сроком на 5 лет.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

10.3. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий договора одной из сторон или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

Нарушение условий договора признается существенным, когда одна из сторон его допустила действие (или бездействие), которое влечет для другой стороны такой ущерб,

что дальнейшее действие договора теряет смысл, поскольку эта сторона в значительной мере лишается того, на что рассчитывала при заключении договора.

10.4. По требованию Ссудодателя договор безвозмездного пользования может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Ссудополучатель:

- пользуется имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения этого имущества либо с неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает состояние имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию.

10.5. По требованию Ссудополучателя договор безвозмездного пользования может быть досрочно расторгнут судом в случае, когда:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;
- имущество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

10.6. Договор может быть расторгнут сторонами или по решению суда, если в период его действия произошло существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, когда эти обстоятельства изменились настолько, что если бы такие изменения можно было предвидеть заранее, договор между сторонами его вообще не был бы заключен или был бы заключен на условиях, значительно отличающихся от согласованных по настоящему договору.

10.7. В случаях расторжения договора по соглашению сторон договор прекращает свое действие по истечении семи дней со дня, когда стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними договора.

10.8. Последствия расторжения договора определяются взаимным соглашением сторон или судом по требованию любой из сторон договора.

11. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА ВО ВРЕМЕНИ

11.1. Условия настоящего договора применяются к отношениям сторон с «__» _____ 2025 года.

11.2. Прекращение (окончание) действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Договор подлежит постоянному хранению в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» и по месту нахождения органов управления «Ссудополучателя».

12.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Ссудодатель

Ссудополучатель

Администрация муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

Юридический адрес: 169710, Республика
Коми, г. Усинск, ул. Ленина, д.13
Почтовый адрес: 169710, Республика Коми,
г. Усинск, ул. Ленина, д.13
ОГРН 1061106001395
ИНН/КПП 1106020111/110601001
Тел.: 8(82144) 28-189

Председатель Комитета

(по доверенности) Н.А. Сулейманова

ФИО

АКТ **приема - передачи имущества**

«___» _____ 2025 г.

город Усинск

Администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми, именуемая далее «**Ссудодатель**», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми, Сулеймановой Натальи Анатольевны, действующего на основании доверенности от _____ года № _____, с одной стороны

и _____, именуемый далее «**Ссудополучатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество:

- Телятник, назначение: нежилое, общая площадь 1213,8 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1974, фундаменты ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 23;

- Нежилое здание-склад, назначение: нежилое, общая площадь 1002,4 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты бетонные ленточные, стены асбоцементные, крыша металлическая, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 26;

- Коровник, назначение: нежилое, общая площадь 1517 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1991, фундаменты бетонные ленточные, стены кирпичные, крыша шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 27;

- Нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 117,3 кв. м, год ввода в эксплуатацию 1989, фундаменты деревянные стулья, стены деревянные, кровля шиферная, адрес: Республика Коми, г. Усинск, с. Колва, ул. Совхозная, д. 28.

2. Имущество передается на условиях, оговоренных договором № _____ безвозмездного пользования муниципальным имуществом от «___» _____ 2025 г.

3. На момент подписания настоящего акта, передаваемое имущество находится в состоянии, позволяющем их нормальную эксплуатацию.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у «Ссудодателя», второй – у «Ссудополучателя».

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора № _____ безвозмездного пользования муниципальным имуществом от «___» _____ 2025 г.

Ссудодатель

Ссудополучатель

Администрация муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

Юридический адрес: 169710, Республика
Коми, г. Усинск, ул. Ленина, д.13
Почтовый адрес: 169710, Республика Коми,
г. Усинск, ул. Ленина, д.13
ОГРН 1061106001395
ИНН/КПП 1106020111/110601001
Тел.: 8(82144) 28-189

Председатель Комитета

_____ Н.А. Сулейманова _____ ФИО
(по доверенности)

Опись документов

(адрес, номера (литеры), номер лота)

Заявитель _____

(Ф.И.О. либо полное наименование заявителя)

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Количество экземпляров		Количество листов	
		Подлинные	Копии	Подлинные	Копии

Дата _____.____.20____ года

(подпись заявителя, Ф.И.О.)

Принято: _____

(подпись, Ф.И.О.)

Дата _____.____.20____ года

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО,
ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ
УЧАСТНИКА АУКЦИОНА (для юридических лиц)**

**(ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПЕРЕД ПРОЦЕДУРОЙ АУКЦИОНА
при регистрации участника аукциона)**

На бланке организации

Дата, исх. Номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Усинск

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(наименование Участника аукциона)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____ года.

Участвовать с правом подачи ценового предложения от имени

(наименование участника аукциона)

в открытом аукционе, проводимом Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Усинск» Республики Коми, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (подпись удостоверяемого) удостоверяем.

Доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ года.

Подпись руководителя
(уполномоченного лица)

участника аукциона

МП

_____ (подпись)

/ _____ /
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ
(о состоятельности заявителя)

наименование заявителя

заявляет об отсутствии:

- решения о ликвидации как юридического лица
- решение арбитражного суда о признании предприятия (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства нужное оставить,
- решения о приостановлении деятельности предприятия (индивидуального предпринимателя) в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях нужное оставить.

«___» _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись, Ф.И.О)