



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЫН АДМИНИСТРАЦИЯЛЫН

ШУӨМ

26 декабря 2023 года

№ 2542

О реализации республиканского проекта «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 года № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», статьей 9 Устава муниципального округа «Усинск» Республики Коми, администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить этапы реализации республиканского проекта «Народный бюджет» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о проведении конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми согласно приложению № 2.
3. Создать муниципальную конкурсную комиссию по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми и утвердить ее состав согласно приложению № 3.

2

4. Ответственным исполнителем муниципальных программ предусмотреть включение народных проектов и (или) мероприятий, отвечающим целям народного проекта в соответствующие муниципальные программы.

5. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск»:

– от 17 марта 2022 года № 416 «О реализации проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск»;

– от 7 апреля 2023 года № 721 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 17 марта 2022 года № 416 «О реализации проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава округа «Усинск»

Н.З. Такаев



Приложение № 1
к постановлению администрации
округа «Усинск»
от 26 декабря 2023 года № 2542

ЭТАПЫ

реализации республиканского проекта «Народный бюджет» на территории
муниципального округа «Усинск» Республики Коми

№ этапа	Мероприятия	Срок исполнения
I этап	<p>Назначение и проведение собраний граждан на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми в целях оценки населением народных проектов, предлагаемых к реализации; подготовка и направление в адрес администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми свободных итоговых документов собраний граждан и ресестров подписей, подтверждающих ответственную значимость народного проекта.</p> <p>Расмотрение муниципальной конкурсной комиссией по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» и утверждение администрацией муниципального округа «Усинск» Республики Коми Перечня одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, с учетом приоритетных направлений и (или) количества граждан, поддерживающих народный проект, и (или) количества прямых благополучателей при реализации народного проекта, и (или) общественной значимости народного проекта, и (или) критериев 5, 7 Отраслевого заключения по оценке соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет» (приложение 2 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252).</p> <p>Подготовка и направление в Администрацию Главы Республики Коми Перечня одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми по форме, утвержденной Администрацией Главы Республики Коми.</p> <p>Подготовка и направление в Администрацию Главы Республики Коми заявки для участия в республиканском отборе народных проектов в сроки, указанные в объявлении Администрации Главы Республики Коми о проведении отбора.</p>	До 20 июня текущего года
II этап	<p>Проведение Администрацией Главы Республики Коми республиканского отбора народных проектов, соответствующих критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», в соответствии с Порядком, утвержденным приложением № 2 к постановлению Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252, и объявление результатов отбора.</p>	До 5 декабря текущего года
III этап	<p>Реализация на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми народных проектов, прошедших</p>	до 1 ноября очередного года.

IV этап	<p>рееспубликанский отбор, совместно с гражданами муниципального округа «Усинск» Республики Коми</p> <p>Направление в Администрацию Главы Республики Коми информации об исполнении народного проекта по форме, утвержденной Администрацией Главы Республики Коми</p>	<p>следующего за годом начала I этапа</p> <p>до 20 декабря очередного года, следующего за годом начала I этапа</p>
---------	--	--

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 округа «Усинск»
 от 26 декабря 2023 года № 2542
 (приложение № 2)

ПОДРОБНО

о проведении конкурса по отбору народных проектов для участия в
 республиканском проекте «Народный бюджет» на территории
 муниципального округа «Усинск» Республики Коми

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору народных проектов для участия в проекте «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

Под народным проектом в настоящем Положении понимается проект, предлагаемый к реализации гражданами и (или) территориальными общественными самоуправлением (ТОС), и (или) структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Заявители), сформированный с учетом предложений населения муниципального округа «Усинск» Республики Коми по приоритетным направлениям, определенным пунктом 1.2 настоящего Положения.

Организатором конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми является администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Администрация).

Народный проект поддерживается гражданами на собраниях (конференциях).

С целью увеличения количества собранных подписей в поддержку народных проектов заявители имеют право провести анкетирование, опрос, а также выложить мнение граждан в иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при условии обеспечения идентификации жителей муниципального округа. Анкетирование, опрос, а также выявление мнения граждан в иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», могут быть проведены до размещения в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения объявления о проведении отбора.

Под благополучателем в настоящем Положении понимается гражданин, который получает пользу от реализованного народного проекта непосредственно (прямой благополучатель) или косвенно (косвенный благополучатель).

1.2. Реализация народных проектов осуществляется по следующим приоритетным направлениям:

а) в сфере малого и среднего предпринимательства – реализация народных проектов, направленных на решение социально значимых вопросов, а также вопросов жизнеобеспечения населения; проживающего на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

Для целей настоящего Положения под социально-значимыми вопросами понимаются вопросы, решение которых направлено на создание условий, влияющих на улучшение качества жизни (создание (совершенствование) инфраструктуры населенного пункта (части населенного пункта), создание рабочих мест, создание (совершенствование) мест отдыха и иные мероприятия, влияющие на улучшение качества жизни) жителей населенного пункта (части населенного пункта) муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

б) в сфере культуры – реализация народных проектов по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных учреждений культуры, приобретению оборудования, концертных костюмов, инвентаря;

в) в сфере дорожной деятельности – реализация народных проектов по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, классификация работ по которому утверждена приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»;

г) в сфере физической культуры и спорта – реализация народных проектов, содержащих следующие виды работ:

– создание плоскостных спортивных сооружений, дворовых спортивных площадок, в том числе приобретение, доставка и монтаж стационарного спортивного оборудования;

– текущий и капитальный ремонт спортивных объектов, за исключением объектов, балансодержателями которых являются образовательные организации, реализующие основные образовательные программы;

– приобретение спортивного инвентаря для муниципальных организаций, осуществляющих организацию и проведение спортивно-массовых и физкультурно-массовых мероприятий среди всех категорий населения;

д) в сфере занятости населения – реализация народных проектов по благоустройству территорий и ремонту объектов муниципального значения с участием безработных граждан;

е) в сфере благоустройства – реализация народных проектов (за исключением строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, предусматривающих подготовку проектной документации), содержащих следующие виды работ:

– создание и обустройство игрового и спортивного оборудования как объектов благоустройства дворовых и общественных территорий;

- благоустройство территорий, включающее в себя зонирование, озеленение, освещение, использование малых архитектурных форм, городской мебели, ограждений (заборов), покрытий, средств размещения информации, водных устройств, контейнеров и урн;
- обустройство улично-дорожной сети населенного пункта в границах красных линий, тротуаров, пешеходных и велосипедных дорожек, организация стоков ливневых вод, обустройство дорожных ограждающих устройств, некапитальных нестационарных сооружений (остановочных комплексов), установка носителей информации дорожного движения;
- обустройство территорий в целях обеспечения беспрепятственного передвижения людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения;
- обустройство мест стоянки и парковки легкового автотранспорта граждан на общественных территориях, участках улично-дорожной сети;
- благоустройство территорий кладбищ;
- устройство площадок для выгула домашних животных;
- обустройство мест санитарного содержания территорий (общественных туалетных кабин, выгребных ям, контейнерных площадок и площадок для складирования отслуживших групп коммунальных отходов);
- другие виды работ, установленные в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми;
- ж) в сфере агропромышленного комплекса — реализации народных проектов по переработке сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, производству хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий, содержащих следующие виды работ:
 - приобретение технологического оборудования (в том числе модульных цехов) с учетом расходов по доставке, пусконаладочным, шеф- и (или) монтажным работам в случаях, предусмотренных условиями договора на его приобретение;
 - приобретение оборудования для утилизации отходов с учетом расходов по доставке, пусконаладочным, шеф- и (или) монтажным работам в случаях, предусмотренных условиями договора на его приобретение;
 - приобретение оборудования для утилизации отходов с учетом расходов по доставке, пусконаладочным, шеф- и (или) монтажным работам в случаях, предусмотренных условиями договора на его приобретение;
 - строительство, приобретение, реконструкция, ремонт производственных и складских помещений (зданий);
 - обустройство канализации, вентиляции, электроснабжения, теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения и очистных сооружений с учетом приобретения соответствующего оборудования;
 - обустройство территории дезинфекционными барьерами и ограждениями (для убойных пунктов и площадок);
 - приобретение кассовых аппаратов, оборудования для маркирования, штрихкодирования продукции и программного обеспечения для них;
 - приобретение транспортных средств — фургонов для перевозки пищевых продуктов и молоковозов для доставки сырого молока на

перерабатывающие предприятия;

- оплата услуг по разработке и внедрению процедур, основанных на принципах анализа риска и критических контрольных точек (ХАССП) (для конкретного объекта по переработке или производству продукции);

з) в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми, — реализация народных проектов, направленных на укрепление дружбы между народами, проживающими на территории Республики Коми, сохранение и защиту их самобытности и языков, развитие межкультурного и межнационального диалога, развитие этнокультурной инфраструктуры;

и) в сфере образования — реализация народных проектов:

- благоустройство территорий, ремонт зданий муниципальных образовательных организаций, приобретение учебного и учебно-лабораторного оборудования, спортивного инвентаря, развитие организаций дополнительного образования;

- школьные проекты, отобранные в рамках пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»;

к) обустройство источников холодного водоснабжения населенных пунктов — реализация народных проектов по ремонту, реконструкции и строительству источников нецентрализованной системы холодного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности, под которыми понимаются сооружения и устройства, технологически не связанные с централизованной системой холодного водоснабжения и предназначенные для обеспечения населения питьевой водой;

л) в сфере доступной среды — реализация народных проектов на территории муниципальных образований, направленных на повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения;

м) в сфере охраны окружающей среды — реализация народных проектов:

- очистка территории от несанкционированных свалок вблизи водного объекта, включая приобретение инвентаря (пакеты, перчатки, веники и другое), и вывоз собранного мусора;

- установка информационных аншлагов о правилах поведения вблизи водных объектов, направленных на предотвращение загрязнения водных объектов;

- обустройство родников, обустройство мест массового отдыха граждан вблизи водных объектов, за исключением видов работ, предусмотренных подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Положения;

н) в сфере торговли — реализация народных проектов по созданию условий для обеспечения жителей труднодоступных и/или малочисленных, и/или отдаленных сельских населенных пунктов Республики Коми услугами торговли, содержащих следующие виды работ:

- приобретение автомагазенов (автолавок) и/или торговых павильонов

(модульного типа) для обеспечения жителей населенных пунктов социально значимыми продовольственными товарами первой необходимости;

– приобретение кассовых аппаратов, оборудования для маркирования, штрихкодирования продукции и программного обеспечения для них;

– строительство, реконструкция, ремонт стационарного объекта торговли.

2. Муниципальная конкурсная комиссия

2.1. В целях проведения Конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми создается муниципальная конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия).

2.2. Основными задачами Конкурсной комиссии являются:

– определение соответствия поступивших народных проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 года № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми» (приложение № 2);

– отбор народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет».

2.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, подписывает необходимые документы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Конкурсную комиссию задач.

В Конкурсную комиссию также входят заместители председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии и члены Конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет один из его заместителей.

Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии, осуществляют рассмотрение, оценку и отбор народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет».

2.4. Заседания Конкурсной комиссии проводятся правомочными, если на них присутствуют более 2/3 членов комиссии.

2.5. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

2.6. Решение Конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня после ее заседания оформляется протоколом.

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается

Председателем Конкурсной комиссии и секретарем Конкурсной комиссии.

2.7. Заявки и документы, представленные на конкурс, не возвращаются.

3. Организация проведения конкурса народных проектов

3.1. Объявление о проведении конкурса по отбору народных проектов публикуется на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://usinsk.govsibug.ru/> до начала реализации I этапа республиканского проекта «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

3.2. Объявление о проведении конкурса по отбору народных проектов должно содержать требования к Заявителям, перечень документов, необходимых для участия в отборе, дату начала и окончания приема заявок, место и время их приема, форму заявки, контактные номера телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.

3.3. Заявители проводят собрания граждан на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, согласно уставовленного Администрацией графика собрания граждан, приглашают своих и готовые документы собраний граждан (протокол и реестр подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта в целях оценки населением проектов, предлагаемых к реализации на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми).

3.4. Для участия в отборе народных проектов Заявитель представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора народных проектов, в Администрацию заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) детализированная смета расходов и (или) сметная документация подписанная Заявителем.

б) протокол собрания граждан и копия реестра подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта, с приложением фото- и видеозаписи общих собраний граждан (при наличии).

Реестр подписей должен содержать наименование народного проекта, дату проведения собрания, Ф.И.О. гражданина, согласие (несогласие) на финансовое участие в реализации народного проекта в размере суммы для такого финансового участия, утвержденной на собрании граждан, подпись.

В случае проведения Заявителем анкетирования, опроса или выявления мнения граждан в иных формах, предусматриваемых абзацем пятым пункта 1.1 настоящего Положения, прилагаются результаты проведенного анкетирования, опроса, выявления мнения граждан в иных формах;

в) гарантийные письма:

– от юридических лиц (за исключением бюджетных учреждений, государственных и муниципальных предприятий) (далее – юридические лица), индивидуальных предпринимателей и других заинтересованных лиц о

готовности принять участие в софинансировании народных проектов с указанием объема средств, привлекаемых для реализации народного проекта, в случае их участия в реализации народных проектов;

— от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о готовности принять материально-техническое участие с указанием вида такого участия в случае их участия в реализации народных проектов. Под материально-техническим участием юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан понимается их нефинансовый вклад в реализацию народного проекта в виде материалов, оборудования, техники, транспортных средств;

г) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках реализации народного проекта или документы, подтверждающие, что объекты будут поставлены на балансовый учет (в случае нового строительства) и их содержание (ремонт) не является обязанностью сторонних организаций (за исключением проектов, реализуемых на дворовых территориях):

— копия муниципального правового акта, утверждающего перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения соответствующего муниципального образования, или выписка из реестра муниципальной собственности соответствующего муниципального образования, содержащая сведения об объектах, включенных в заявку (по приоритетному направлению, установленному подпунктом «в» пункта 1.2 настоящего Положения);

— выписка из реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения или иной документ, подтверждающий, что предлагаемый к ремонту, восстановлению, обустройству участок является улично-дорожной сетью и не относится к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, финансируемым за счет средств дорожного фонда (для проектов, указанных в абзаце четвертом подпункта «е» пункта 1.2 настоящего Положения);

д) для народных проектов, реализуемых на дворовых территориях, дополнительно к заявке прилагаются:

— заверенные Заявителем копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с заверенными Заявителем копиями листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями жилищного законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащие следующую информацию:

1) решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственности — для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации народного проекта;

2) обязательство по осуществлению содержания оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации

народного проекта.

е) по народным проектам, установленным абзацем десятым подпункта «е» пункта 1.2 настоящего Положения, дополнительно к заявке прилагается заверенная Заявителем копия утвержденных Правил благоустройства территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах несет Заявитель.

3.5. Заявителем на каждый народный проект представляется отдельная заявка на бумажном и электронном носителях.

3.6. Рассмотрение и утверждение Конкурсной комиссией проводится в сроки, установленные I этапом реализации республиканского проекта «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

3.7. Народные проекты не допускаются к участию в муниципальном отборе в случае:

— представления заявки и документов, содержащих недостоверную информацию;

— представления неполного объема документов, установленных пунктом 3.4 настоящего Положения;

— представление документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения, оформленных ненадлежащим образом (заполнены не все графы и (или) строки, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и печати (при необходимости их наличия), не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи).

В случае непредставления по народным проектам, прошедшим муниципальный отбор в соответствии с протоколом Конкурсной комиссии, документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 года № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми» (приложение № 2), в сроки, указанные в объявлении Администрации Главы Республики Коми о проведении республиканского отбора, принимается решение об исключении проектов из числа отобранных, оформляемое соответствующим протоколом Конкурсной комиссии.

3.8. Заявка на участие в отборе может быть отозвана Заявителем до окончания срока приема заявок.

3.9. Управление экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики Администрации:

— не позднее трех рабочих дней после принятия решения Конкурсной комиссией готовит протокол и письменно уведомляет заявителя о результатах муниципального отбора народных проектов;

— не позднее трех рабочих дней со дня получения протокола Конкурсной комиссией готовит проект постановления администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми «Об утверждении

Перечня одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми на отчетный финансовый год»;

– организует подготовку и направление заявки в Администрацию Главы Республики Коми для участия в республиканском отборе народных проектов по проекту «Народный бюджет» в сроки, установленные I этапом реализации республиканского проекта «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

– не позднее пяти рабочих дней со дня официального опубликования Администрацией Главы Республики Коми информации о народных проектах, прошедших республиканский отбор, письменно уведомляет заявителя о результатах республиканского этапа конкурса народных проектов.

3.10. Утвержденный Перечень одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми на отчетный финансовый год размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://usinsk.gosuslugi.ru/>.

Приложение
к Положению о проведении конкурса по отбору
народных проектов для участия в республиканском
проекте «Народный бюджет» на территории
муниципального округа «Усинск»
Республики Коми

ЗАЯВКА

на участие в отборе народных проектов в рамках реализации
проекта «Народный бюджет» в Республике Коми

1. Наименование народного проекта: _____

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район (городской округ): _____

2.2. Поселение: _____

2.3. Населенный пункт: _____

3. Численность населения поселения, городского округа (количество человек, по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми по состоянию на 1 января года подачи заявки): _____

3.1. Численность населения территории, на которой планируется реализовать народный проект (населенный пункт или его часть, микрорайон, квартал, улица): _____

4. Краткое описание народного проекта: _____

(направление реализации проекта с учетом критериев, предъявляемых к проекту, согласно приложению 2 к Порядку) _____

4.1. Описание проблемы, на решение которой направлен народный проект: _____

(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предметную область проекта, и т.д.) _____

4.2. Цель народного проекта: _____

(ожидаемые и достижимые улучшения ситуации для благополучателей при реализации народного проекта)

4.3. Задачи народного проекта: _____

(описать ряд конкретных мероприятий, направленных на достижение целей народного проекта)

4.4. Постатный план реализации народного проекта с указанием мероприятий и сроков их реализации: _____

4.5. Ожидаемые результаты от реализации народного проекта:

(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании для благополучателей после реализации проекта)

4.6. Устойчивость народного проекта, мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов после реализации народного проекта (при наличии описать):

5. Социальная эффективность от реализации проекта:

5.1. Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта

(описать группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами народного проекта (например: дети, учащиеся школы (указать какой), население, живущее в части муниципального образования (указать в какой), молодежь, жители пожилого возраста и т.д.)

5.2. Количество человек, которые получают пользу от народного проекта непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице, а косвенные - жители муниципального образования (населенного пункта) или части населенного пункта (микрорайон, квартал, улица), за исключением прямых благополучателей).

Прямые благополучатели (количество, группа населения):

Косвенные благополучатели (количество, группа населения):

5.3. Количество рабочих мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта (из числа безработных граждан или привлеченных к выполнению работ по договору гражданско-правового характера): ___ мест

При значении количества мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта, отличным от нуля, указать описание создаваемых рабочих мест, в том числе должность, вид выполняемых работ, период и продолжительность трудоустройства:

5.4. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации народного проекта:

При создании описать: _____

6. Участие граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей в одобрении народного проекта и содействие в его реализации

6.1. Количество человек, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения предварительного рассмотрения): _____

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования, опроса и т.д.)

6.2. Количество человек, принявших участие в собрании граждан:

(согласно протоколу собрания)

6.3. Количество человек, принявших участие в анкетировании, опросе и др. (в случае проведения анкетирования, опроса и др.): _____

(по результатам анкетирования, опроса и др.)

6.4. Количество граждан, наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, согласившихся принять финансовое и (или) материально-техническое участие в реализации народного проекта

(заполняется при наличии документов, предусмотренных пунктами «в», «д» пункта 7 Порядка)

6.5. Инициатор народного проекта (житель муниципального образования (указать Ф.И.О. жителя, место работы, должность) или ТОС (наименование), или орган местного самоуправления):

6.6. Участие людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения в одобрении народного проекта

6.6.1. Количество людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения предварительного рассмотрения): _____

6.6.2. Количество людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения, принявших участие в собрании граждан: _____

6.6.3. Учет предложений людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения при одобрении народного проекта в процессе предварительного рассмотрения и/или на собрании граждан: _____

(отразить, какие предложения были учтены)

7. Ожидаемая продолжительность реализации народного проекта:

дата начала реализации народного проекта - _____,

дата окончания реализации народного проекта - _____,

общее количество дней - _____.

8. Сведения об инициативной группе народного проекта:

Руководитель инициативной группы: _____

(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

факс: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы: _____

9. Руководитель народного проекта: _____

(Ф.И.О. полностью)

Должность: _____

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

10. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и остроты проблемы (перспекка с органами власти всех уровней, обращения

граждан, позиция экспертов сообщество (ведомств) и др.), на решение которой направлена реализация народного проекта, с приложением фотофиксации; описание участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в обсуждении проекта, его поддержке, финансировании, материально-техническом, трудовом участии; мероприятия по информированию жителей муниципального образования о проекте с приложением подготовленных материалов (протоколы предварительных собраний, обращения местной администрации к гражданам, предпринимательскому сообществу, организациям муниципального образования, подтверждение размещения информации о народном проекте на информационных стендах, опросные листы, анкеты, подтверждение размещения информации о народном проекте в средствах массовой информации (копии, вырезки, ссылки), ссылки на использование сайтов, социальных сетей и др.); _____

II. Бюджет народного проекта (в рублях):

всего - _____, из них:
 республиканский бюджет Республики Коми - _____,
 бюджет муниципального образования _____ (наименование муниципального образования) - _____ (наименование муниципального образования) - _____,
 объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей - _____ / _____ / _____.

Проект поддержан: _____ человек, в том числе _____ человек на собрании граждан от _____ года, _____ человек в рамках анкетирования, опроса и др.

Заявитель _____

(полное)

(Ф.И.О. полностью)

Дата: _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 округа «Усинск»
 от 26 декабря 2023 года № 2542
 (приложение № 3)

СОСТАВ

Муниципальной конкурсной комиссии по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Анисимова Т.А. – первый заместитель главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (председатель конкурсной комиссии);

Актывева А.А. – заместитель главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (заместитель председателя конкурсной комиссии);

Руденко В.Г. – заместитель главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (заместитель председателя конкурсной комиссии);

Виток О.Н. – начальник сектора инвестиций управления экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (секретарь конкурсной комиссии).

Члены конкурсной комиссии:

Голенастов В.А. – руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Иванова О.В. – руководитель Управления культуры и национальной политики администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

✓ Кравчун Л.В. – руководитель управления экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Новоселов Т.А. – руководитель Управления физической культуры и спорта администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Орлов Ю.А. – руководитель Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Росликowa С.К. – руководитель Финансового управления администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми;

Фаленко Г.В. – руководитель управления территориального развития, экологии и природопользования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

Депутат Совета муниципального округа «Усинск» Республики Коми (по согласованию).

Представитель Общественного совета муниципального округа «Усинск» Республики Коми (по согласованию).